

Jaarverantwoording 2025

Stichting Topaz

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Jaarverslag	1
1.a	Kwaliteitsbeeld	2
1.b	Aanvullende verantwoording	3
1.c	Verslag van de raad van toezicht	4
2	Jaarrekening	5
2.1	Balans per 31 december 2025	6
2.2	Winst- en verliesrekening over 2025	8
2.3	Kasstroomoverzicht over 2025	9
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	15
2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025	22
2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2025	23
2.8	Vaststelling en goedkeuring	27
3	Overige gegevens	28
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	29
3.2	Nevenvestigingen en handelsnamen	29
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	30

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**

1 JAARVERSLAG

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

1.a Kwaliteitsbeeld

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

1a. Kwaliteitsbeeld 2025

Voor de jaarverantwoording 2025 is de platte tekst gebruikt zonder de foto's en quotes. Via [deze link](#) is de publieksversie beschikbaar.

1. Onze organisatie

Topaz is een zorgorganisatie in de regio Leiden en de Duin- en Bollenstreek en ondersteunt mensen met een intensieve zorgvraag. We bieden zorg, begeleiding en behandeling die aansluit bij de persoonlijke situatie en die zoveel mogelijk ruimte laat voor eigen regie. Dit doen wij bij mensen thuis en op onze locaties waar mensen tijdelijk verblijven of een nieuw thuis vinden. Het is onze *drive* om samen met collega's, verwanten en vrijwilligers de best mogelijke zorg te bieden, passend bij de wensen en mogelijkheden van cliënten en hun naasten. Door te investeren in onderzoek, innovatie en samenwerking blijven we leren en verbeteren.

[Grafiek Aantal cliënten in zorg geweest gedurende 2025]

[Grafiek Aantal medewerkers in dienst en aantal vrijwilligers, Topaz december 2025]

1.1. Topaz in een notendop

Topaz vertaalde in 2025 de herijkte missie, visie en strategie naar uitvoering. Bij deze vertaling sluiten wij aan bij het Hoofdlijnenakkoord Ouderenzorg en het Aanvullend Zorg en Welzijnsakkoord. Belangrijke speerpunten in deze akkoorden zijn de arbeidsmarkt, zorgvernieuwing gericht op ouderen langer thuis laten wonen, en digitalisering. Dit komt terug in de strategische koers van Topaz met accenten op extramuraliseren, doorontwikkelen van specialistische zorg voor cliënten met complexe zorgvragen, het zijn van een aantrekkelijke werkgever voor medewerkers en werken aan (digitale) innovaties. De koers van Topaz krijgt vorm in verschillende projecten en de programma's Topaz Samen (samenwerking met naasten) en Topaz Slimmer (slimmer inzetten van medewerkers en middelen).

De afgelopen jaren heeft Topaz veel aandacht besteed aan continu verbeteren. Het directieteam werkte verder aan de doorontwikkeling van de Obeyaruimte, waar programma's en projecten zichtbaar zijn en waar overzicht, voortgang en prioritering worden besproken. Inspirerende werkbezoeken bij andere organisaties hielpen daarbij om nieuwe inzichten op te doen voor een effectieve en toekomstbestendige werkwijze.

In 2025 heeft Topaz ook geïnvesteerd in verbinding en inclusie, met onder meer een goed bezocht Topaz-feest (met optreden van de Topaz-band) en deelname aan Pride Leiden en de Leidse marathon – om te laten zien dat bij Topaz voor iedereen 'het hele leven telt'.

[Foto Topaz-band]

[Foto pride Leiden]

[Foto Leidse marathon]

1.2. Nieuwbouw Groenhoven

2025 was voor Topaz een jaar van voorbereiden op een nieuw vastgoedproject. Na de oplevering van Overduin en Foreschate in 2024 hebben we ons gericht op Groenhoven. Dit voormalige verzorgingshuis uit 1960 in het centrum van Leiden wordt eind 2026 gesloopt. Op dezelfde plek komt een modern verpleeghuis, een huisartsenpraktijk en een stadsvilla met negen gelijkvloerse appartementen voor ouderen uit de wijk. Hiermee creëren we een fijne woonplek voor bewoners en volgen we waarde toe voor de buurt.



De ontwerpen zijn tot stand gekomen met input van omwonenden tijdens drie participatiebijeenkomsten. Deze aanpak kreeg veel waardering van bewoners en de gemeente, en sluit aan bij onze visie om het verpleeghuis onderdeel te laten zijn van de buurt.

Collega's van verschillende afdelingen van Topaz werken nu gezamenlijk verder aan de inhoudelijke punten voor het ontwerp van het verpleeghuis Groenhoven. Ook de collega's en de cliëntenraad van Haagwijk zijn hierbij betrokken omdat de bewoners van Haagwijk uiteindelijk naar Groenhoven verhuizen.

[Foto 1.2 buurt bijeenkomst GH 16-6-2025 (15).jpg]

1.3. Duurzaamheid

Bij Topaz geloven we dat een gezonde leefomgeving bijdraagt aan het welzijn van cliënten en medewerkers. Daarom zetten we ons in voor duurzaamheid, en in 2025 hebben we grote stappen gezet. We zijn letterlijk in onze afvalzakken gedoken om verbeterpunten voor afvalscheiding te ontdekken. De laatste wegwerpbekertjes zijn vervangen door herbruikbare kopjes, oude laptops zijn niet weggegooid maar als tweedehands verkocht, en medewerkers huishouding maken schoon met milieuvriendelijke middelen. Deze en nog eens vijftig andere maatregelen hebben ertoe geleid dat alle negen Topaz-locaties in mei het Bronzen keurmerk van de Milieuthermometer Zorg hebben behaald. Dit werd feestelijk gevierd met taart voor alle medewerkers.

Daarna is er niet stilgezeten. Op Lakenhof en Foreschate is onderzoek gedaan naar medicijnverspilling, in samenwerking met het collectief Verspilde pillen en de commissie medicatieveiligheid. Alleen al op één afdeling van Lakenhof bleken meer dan 400 pillen te zijn weggegooid. De tellingen gaven waardevolle inzichten voor zorgteams en voorschrijvers en boden concrete aanknopingspunten voor verbetering. In 2026 volgen metingen op andere locaties en starten pilots op basis van de bevindingen. In oktober deden we mee aan de landelijke campagneweek 'Zorg voor Energie'. In alle ontvangstruimtes lagen puzzels en krantjes met tips om energie te besparen, en op het intranet verschenen filmpjes om bewustwording te vergroten.

In 2026 komen de thema's voedselverspilling en gezond & duurzaam eten centraal te staan. Daarnaast starten we in het eerste kwartaal met de werving van Green Teams op onze locaties. Deze teams bieden medewerkers een platform om duurzame initiatieven te delen en samen te realiseren. "Samen zorgen we ook voor de generatie van morgen."

[Foto 1.3 duurzaamheid - bronzen certificaat behaald]

[Foto 1.3 duurzaamheid – medicatieafval]

1.4. ZZP-stop

Het stoppen met de inzet van zzp'ers heeft geleid tot de uitbreiding van de flexpool, meer samenwerking en snellere besluitvorming binnen de organisatie. Door wekelijks met een brede vertegenwoordiging te overleggen, konden veranderingen snel worden doorgevoerd en werd meer over directies heen samengewerkt. Dit bracht nieuwe energie en inspiratie waarmee knelpunten aangepakt konden worden, en heeft ons geleerd om aandacht te blijven houden voor het juist doorlopen van besluitvormingsprocessen (bijvoorbeeld medezeggenschap). Daarnaast heeft dit geleid tot een gecoördineerde inzet van kantoorpersoneel ter ondersteuning van het zorgpersoneel. Zorgteams hebben dit gewaardeerd, maar ervaren ook knelpunten bij het ad hoc inzetten van kantoorpersoneel.

"Kantoorpersoneel heeft 130 diensten (gem 2,5/3 uur per dienst, dus totaal 400 uur) ingevuld in zomerperiode."



De intentie was om in één keer te stoppen met de inzet van zzp'ers. Doordat dit niet op alle locaties haalbaar was, is bij nader inzien overgegaan op een gefaseerde afbouw. Bij elke stap zijn strengere voorwaarden gesteld aan de inzet van zzp'ers om wel een snelle afbouw te stimuleren. Daarom is het in 2025 gelukt om ons doel te halen: er worden geen zzp'ers meer ingezet. Ondanks de inspanningen en creatieve inzet bleef de zomer een periode van tekorten op de werkvloer. Opgedane kennis wordt nu gebruikt in programma's voor capaciteitsmanagement en verdere organisatieontwikkeling om tekorten in de toekomst zoveel mogelijk te voorkomen.

2. Het hele leven telt

Bij Topaz draait zorg om meer dan de medische situatie van cliënten. We waarderen hun rijke levensgeschiedenis, inclusief vrienden, familie, werk en passies. Het is belangrijk om de wensen van cliënten en hun naasten te kennen, zodat we zorg bieden die aansluit bij hun behoeften. Naasten zijn voor ons net zo belangrijk. Ons motto, "Het hele leven telt" geldt dan ook voor iedereen.

2.1 Hartelijk welkom

Het project Hartelijk Welkom is een initiatief van Topaz om nieuwe cliënten en hun naasten op een warme en persoonlijke manier te ontvangen. Het doel is om hen vooraf goed te informeren en te betrekken bij keuzes, zodat de verhuizing zo soepel mogelijk verloopt.

In 2024 lag de focus op het ontwikkelen van de webpagina met informatie en de mogelijkheid om wensen door te geven. Na een pilot in 2024 is de nieuwe werkwijze in 2025 geïmplementeerd op alle langdurige zorglocaties. Ook de revalidatie (locatie Revitel) is inmiddels aangesloten.

De ervaringen zijn positief. Medewerkers geven aan dat deze nieuwe manier van werken een tijds winst van 30 tot 45 minuten per kennismakingsgesprek oplevert. Veel informatie over het sociale domein en hulpvragen is vooraf al ingevuld door de toekomstige cliënt en/of diens naasten. Hierdoor kan de zorgmedewerker zich meer richten op het persoonlijke gesprek en het afstemmen van wensen.

"Het scheelt ons zoveel tijd en geeft ruimte om echt aandacht te hebben voor de cliënt. Dat is waar het om draait." Zorgmedewerker

[Foto 2.1 bewoner en medewerker]

De werkwijze is helaas nog niet optimaal, omdat er geen aansluiting is met het huidige elektronisch cliënten dossier (ECD). Hierdoor moet informatie op dit moment nog handmatig in het cliëntdossier gezet worden. Bij de overgang naar het nieuwe ECD, gepland voor 2026, willen we de informatie direct op de juiste plek in het systeem laten landen. Daarnaast staat voor 2026 in de planning om de webpagina door te ontwikkelen. Door administratieve taken vooraf te regelen creëren we meer ruimte voor persoonlijke aandacht op de dag van verhuizing.

2.2. Een fijne dag

Naast de noodzakelijke zorgverlening streeft Topaz ernaar om mensen een fijne dag te bezorgen. Hierbij sluiten we zoveel mogelijk aan bij de wensen en behoeften van de cliënten. Een bijzondere situatie deed zich voor in Overhyn. Twee bewoners ontdekten dat ze vroeger hun avonden doorbrachten in dezelfde kroeg in Leiden. Een activiteitenbegeleider regelde direct iets speciaals: met z'n drieën keerden ze terug naar die vertrouwde plek.

In Munnekewij merkten de medewerkers dat het huidige activiteiten aanbod niet altijd goed aansloot bij de wensen van de bewoners. Zij zijn daarom gestart met een centrale dagbesteding, gericht op betekenisvolle, stimulerende én maatschappelijk betrokken activiteiten.

"Familie, naasten en vrijwilligers geven onze dagbesteding kleur: samen bakken, vissen, spelen of naar de markt. Op deze momenten zien we hoe waardevol het voor bewoners is om het écht samen te doen." Zorgmedewerker Munnekewij

In Foreschate komen bewoners elke week samen voor de schilderclub. In een ontspannen sfeer ontstaan de mooiste kunstwerken. De schilderlessen stimuleren creativiteit, geven structuur én zorgen voor veel plezier. Op Zuydwijk heeft een student zich spontaan aangemeld om een potje te schaken met een bewoner.

[Foto 2.2 schilderclub]

[Foto 2.2 schaken]

De Stichting Vrienden van Topaz en andere fondsen en bedrijven maken activiteiten en extra voorzieningen mogelijk voor cliënten. In 2025 zijn ruim vijftien projecten gerealiseerd. Een mooi voorbeeld is de bijdrage voor een nieuwe duofiets voor Haagwijk en Vlietwijk, inclusief een stalling voor de fiets bij Haagwijk. Een ander voorbeeld is de nieuwe MOTOMED Arm-beentrainer voor Vlietwijk.

[Foto 2.2 MOTOMED arm-beentrainer]

“De illy TV maakt het voor bezoekers mogelijk om op een creatieve manier bezig te zijn met bewegen en braintraining. Van muzikale activiteiten tot interactieve spellen, de bezoekers genieten enorm.”
Medewerker Ontmoetingscentrum Overduin

In 2025 is een nieuwe visie op eten en drinken opgesteld. De herijkte strategie rond kleinschalig zorgen en het project Gastvrij Ontvangst vroegen om een samenhangende kijk op de betekenis van maaltijdmomenten. In de visie geven we richting aan hoe we deze momenten bewust vorm willen geven. Centraal staat dat eten en drinken meer zijn dan voeding: het zijn momenten van beleving, herkenning en sociale verbinding. Samen eten met cliënten, naasten en medewerkers wordt als vanzelfsprekend gezien en zoveel mogelijk gestimuleerd. Maaltijden worden afgestemd op persoonlijke voorkeuren en gewoonten, met aandacht voor gastvrijheid, vakmanschap en duurzaamheid. In 2026 gaan alle locaties aan de slag om deze visie vorm te geven.

2.3. Vrijheid en veiligheid

Het motto ‘Het hele leven telt’ betekent dat cliënten van Topaz zo veel mogelijk kunnen leven op een wijze die bij hen past; of zij nu bij ons wonen, tijdelijk verblijven of ondersteuning thuis ontvangen. Bij de start van de zorgverlening binnen de muren van Topaz onderzoeken we samen hoe iemand zich beweegt, wat iemand nog zelfstandig kan en welke wensen iemand heeft. Op basis daarvan bepalen we welke omgeving het beste aansluit en hoe we zorgen dat de cliënt zich vrij en veilig kan bewegen. Met behulp van een technisch systeem kunnen we inregelen in welke mate een cliënt zich binnen en buiten het gebouw kan verplaatsen. Op deze manier wordt de bewegingsvrijheid van een cliënt alleen beperkt wanneer dat echt nodig is. Het blijft een punt van aandacht om de juiste balans tussen vrijheid en veiligheid te vinden.

Op de locaties Overrhyn en Haagwijk zijn de tuinen in 2025 omheind en beter toegankelijk gemaakt. Bewoners kunnen hierdoor vaker en veiliger naar buiten. Dit heeft hun bewegingsvrijheid aanzienlijk vergroot. Een medewerker van Topaz heeft in een promotieonderzoek onderzocht hoe buiten zijn en het gebruik van de tuin, het leven van mensen met dementie in het verpleeghuis beïnvloedt. Het blijkt niet alleen prettig, maar het verbetert aantoonbaar de kwaliteit van leven.

[Foto 2.3 tuin haagwijk]

2.4. Zorg in de laatste fase

Goede zorg in de laatste levensfase vraagt om nauwe samenwerking. In 2025 stond het thema ‘de naaste nabij’ centraal, met als doel de begeleiding en samenwerking met naasten van cliënten tijdens de palliatieve fase en de nazorg na het overlijden te verbeteren. Hiervoor is een werkdocument ontwikkeld met praktische handvatten voor medewerkers en zijn meerdere klinische lessen gegeven aan zorgteams over het betrekken van naasten in deze periode. In 2026 zal dit thema nog verder worden uitgediept en geïmplementeerd.

Op Overduin is een pilot gestart volgens de PaTz-methodiek (Palliatieve zorg thuis) om de kwaliteit, samenwerking en overdracht rond palliatieve zorg te verbeteren. Onder begeleiding van een externe consulent palliatieve zorg zijn vier bijeenkomsten met multidisciplinaire casuïstiekbesprekingen georganiseerd. Deelnemers ervaren nu al grote meerwaarde door kennisoverdracht en reflectie via palliatief redeneren. In 2026 volgt een evaluatie van deze pilot, waarna wordt besloten over voortzetting en mogelijke uitbreiding naar andere locaties.

In het kader van professionalisering vond een goed bezochte bijeenkomst plaats met het Expertisecentrum Euthanasie (EE), waar medewerkers en leden van de cliëntenraad uitleg kregen over de werkwijze van het EE en ervaringen binnen Topaz. Deze samenwerking is vastgelegd in een overeenkomst, zodat verdere ondersteuning geborgd is.

2.5. Streven naar beter

Bij Topaz vinden we het belangrijk om continue te verbeteren. Om te weten of we de juiste dingen doen, en of we dit goed doen, gebruiken we verschillende methodieken.

Jaarlijks meten we de cliënttevredenheid. De cliënt staat voorop, voor ons is het daarom belangrijk om te weten hoe de cliënt en zijn naasten onze zorgverlening ervaren. Daarom nodigen we hen uit om hun ervaringen met ons te delen aan de hand van een vragenlijst. Wij schakelen hier een onafhankelijk bureau voor in.

[Foto 2.5 CTO invoegen met bijzin: Resultaten tevredenheidsonderzoek 2025]

Ook externe organisaties kijken met ons mee in hoe wij kwaliteit vormgeven. Topaz heeft de afgelopen jaren voor alle locaties, inclusief de ontmoetingscentra, het PREZO-keurmerk behaald. In 2025 hebben we opnieuw bewust gekozen voor certificering. Niet omdat het keurmerk op zichzelf het doel is, maar omdat het certificatieproces ons helpt gericht te verbeteren, te reflecteren en zichtbaar te maken hoe wij werken aan kwaliteit. Vanaf 2026 starten wij met het nieuwe Duco certificatieprogramma, ontwikkeld door Perspekt en Qualicor. Duco staat voor duurzaam en collectief verbeteren en biedt een modern, samenhangend en mensgericht kwaliteitskader, waarin welbevinden, autonomie, zingeving en leefplezier centraal staan.

De IGJ heeft als toezichthouder in 2025 een bezoek gebracht aan locatie Foreschate. De uitkomst van dit bezoek was positief. Volgens de inspectie kunnen cliënten erop rekenen dat zij persoonsgerichte zorg van deskundige zorgverleners ontvangen. De organisatie bevordert de cultuur van leren en verbeteren. Wel ziet de inspectie mogelijkheden dat zorgverleners in de huiskamers meer nabijheid bieden aan cliënten.

“Jullie mogen trots zijn!” IGJ-inspecteur na afloop locatiebezoek Foreschate

	2024	2025
Ernstige incidenten onderzocht	10	6
waarvan gemeld bij IGJ	5	2



Bij Topaz zijn zorginhoudelijke onderwerpen ondergebracht in centrale commissies, die verbinding tussen locaties versterken en zorgen voor uitwisseling van kennis en ervaring. Deze commissies bewaken de kwaliteit, monitoren risico's en zorgen voor naleving van wet- en regelgeving. Waar nodig voeren zij interne audits uit en begeleiden zij verbeteracties.

In 2025 is onder andere een mondzorgaudit uitgevoerd in Foreschate. Daarbij bleek dat sommige cliënten hun eigen tandarts behouden, wat het extra belangrijk maakt dit goed uit te vragen tijdens de intake. Daarnaast is het HACCP-beleid vereenvoudigd, waardoor de administratieve last voor medewerkers is verminderd.

Ook op het gebied van medicatieveiligheid is in 2025 veel gebeurd. De commissie medicatieveiligheid rondde een pilot af met een veiliger afvoersysteem voor medicatie. Dit systeem verkleint risico's, vermindert handelingen voor medewerkers en draagt bij aan duurzaamheid. De commissie heeft daarom geadviseerd om dit organisatiebreed in te voeren. Ook is, vanuit het programma Topaz Slimmer, de autorisatie van Helpende Plus en Verzorgende uitgebreid, met het delen van medicatie buiten de baxter. Hiervoor is een training ontwikkeld door de afdeling Leren & Ontwikkelen, die vanaf eind 2025 op vrijwillige basis door medewerkers gevolgd kon worden.

2.6 Zorgplan methodiek en ECD

Methodisch werken vormt een belangrijk onderdeel van goede zorg en dossiervoering. Het helpt om gestructureerd te werken, passende ondersteuning te bieden en alleen te doen wat waarde toevoegt. Eind 2024 is het methodisch werken organisatiebreed geëvalueerd na signalen van medewerkers en externe toezichthouders. Hieruit bleek dat de huidige, zelfontwikkelde zorgplanmethodiek onvoldoende aansloot op de diversiteit aan doelgroepen binnen Topaz en in de praktijk tot knelpunten leidde. In overleg met de Verpleegkundig en Verzorgende Adviesraad (VVAR) is onderzocht welke methodieken beter passen bij de verschillende vormen van zorg die wij bieden. Daarbij is gekeken naar administratieve belasting, gebruiksgemak, regionale samenwerking en de visie en strategie van Topaz. Dit heeft begin 2025 geleid tot de keuze voor MIKZO Kompas voor de langdurige zorg, welzijn en behandeling PG en somatiek, Triple-C voor cliënten met de ziekte van Huntington en Korsakov, en SAMPC voor de kortdurende zorg, welzijn en behandeling.

Na het bepalen van deze methodieken is ook onderzocht welk elektronisch cliëntdossier de nieuwe werkwijzen het beste ondersteunt. In samenwerking met gebruikersgroepen en op basis van dezelfde uitgangspunten is besloten over te stappen naar ONS. In 2026 richten we ons op de voorbereiding en ingebruikname van zowel de nieuwe zorgplanmethodieken als het nieuwe elektronisch cliëntdossier.

2.7. Vooruitblik 2026

In 2026 zetten we belangrijke stappen om de dienstverlening rondom opname verder te verbeteren. De webpagina Hartelijk Welkom wordt doorontwikkeld tot een digitaal voorportaal, waarin administratieve formulieren vooraf ingevuld kunnen worden. Dit zorgt voor minder regeldruk voor cliënten en zorgmedewerkers, en creëert op de dag van verhuizing meer ruimte voor persoonlijke aandacht, welkom en begeleiding.

Daarnaast staat 2026 nadrukkelijk in het teken van methodisch werken. In de voorbereiding op de implementatie van het nieuwe ECD worden alle zorgprocessen opnieuw bekeken en waar nodig aangescherpt. Vanzelfsprekend worden alle medewerkers meegenomen in de nieuwe zorgplanmethodieken en in de toepassing van methodisch werken in de praktijk.

3. Samen voor de toekomst

We kunnen het niet alleen; we hebben elkaar nodig. Niet alleen om zorg te leveren, maar vooral om bij te dragen aan welzijn en een mooie dag voor cliënten. We leren van elkaar binnen Topaz en daarbuiten.



We zoeken de samenwerking met professionals, naasten, vrijwilligers en partners in de regio. Ook medezeggenschap en samen beslissen horen daarbij. Door de kracht van deze samenwerking te benutten, werken we aan een optimale kwaliteit van leven voor alle betrokkenen.

3.1. Informele zorg

Informele zorg is en blijft een onmisbare schakel in onze organisatie. Het gaat om de zorg en ondersteuning die wordt gegeven door mensen die dat niet als beroep doen, zoals naasten, familieleden en vrijwilligers. Zij dragen bij vanuit persoonlijke betrokkenheid en maken het mogelijk om het motto 'Het hele leven telt' waar te maken. In 2025 hebben we opnieuw stappen gezet om deze samenwerking te versterken, maar ook ervaren dat dit niet altijd eenvoudig is.

De ouderenzorg verandert en vrijwillige inzet wordt daarbij steeds belangrijker, zowel binnen de locaties als voor cliënten die ondersteuning thuis ontvangen. Om de inzet van vrijwilligers te professionaliseren, is eind 2025 besloten de functie Coördinator vrijwillige inzet te creëren en hier mensen voor te werven. Daarnaast is in AVANT-verband gedurende 2025 gewerkt aan een regionale visie op samenwerking in de zorg tussen professionals, naasten, cliënten en vrijwilligers.

Om vrijwilligers en mantelzorgers goed te ondersteunen, hebben we scholing georganiseerd. Zo bleek er, voor de chauffeurs die cliënten vervoeren, behoefte aan extra kennis over veiligheid: wat doe je als het misgaat? Daarom hebben we samen met BHV Nederland trainingen verzorgd. Daarbij kwamen nieuwe inzichten naar voren en leerden we dat er nog veel praktische zaken geregeld moeten worden, zoals duidelijke afspraken over rijden als het KNMI code oranje afgeeft. Hier worden werkinstructies voor ontwikkeld.

Online scholing via REINhelpt is doorontwikkeld. Het is nu mogelijk om e-learnings te delen met vrijwilligers en naasten die passen bij hun leerbehoeften. Zo zorgen we dat informele zorgverleners zich gesteund voelen en veilig kunnen bijdragen.

Dit jaar zijn we op locatie Munnekewij gestart met een project om het sociale netwerk van cliënten (nog) beter in kaart te brengen. We werken hiervoor met de landelijk ontwikkelde methode 'de Schijf van Vijf'. Daarbij hebben we gemerkt dat het niet volstaat om alleen de eerste contactpersoon te kennen; juist het inzicht in de bredere kring van betrokkenen is essentieel. Twee verpleegkundigen zijn gestart met een praktijkonderzoek naar het gebruik van een ecogram om het sociale netwerk van de bewoner in kaart te brengen en betrokkenheid te behouden. In het onderzoek wordt nagegaan of en hoe dit een werkbare methode kan zijn voor Topaz. De tussentijdse resultaten zijn inmiddels op verschillende plekken in het land gedeeld, en ook bij het ministerie van VWS onder de aandacht gebracht. Tijdens dit onderzoek kwamen we ook belangrijke aandachtspunten tegen, zoals de vraag hoe we zorgvuldig omgaan met privacy wanneer we bredere netwerken in kaart brengen. In overleg met de privacy officer en de functionaris gegevensbescherming van Topaz is hiervoor een passende werkwijze ontwikkeld. Dit laat zien dat het traject niet alleen inhoudelijk waardevolle inzichten oplevert, maar ook vraagt om voortdurende reflectie en doorontwikkeling.

[Foto 3.1 ecogram]

Project InSpring

Eind 2025 is het project InSpring afgerond. Het idee achter InSpring was eenvoudig maar krachtig: meer laagdrempelige en flexibele vrijwillige inzet mogelijk maken. Geen lange intakegesprekken of formele sollicitaties, maar gewoon een keer meedoen. Deze aanpak hielp veel mensen over de drempel om vrijwilliger te worden en sommigen zijn gebleven.

Wel blijkt het organiseren van deze flexibele inzet in de praktijk een uitdaging. Het project had meerdere doelen tegelijk – het werven van veel vrijwilligers én het stroomlijnen van de inzet – waardoor het te groot is aangepakt. Dat neemt niet weg dat InSpring waardevolle resultaten heeft gebracht. Het project heeft nieuwe samenwerkingen opgeleverd, zoals met Social Creators en studentenverenigingen. Zo

hielpen biologiestudenten mee met het ontwikkelen en onderhouden van de tuin van Overrhyn. En misschien nog belangrijker: met InSpring liet Topaz zien dat het zich inzet om vrijwilligerswerk aantrekkelijk en laagdrempelig te maken. Gewoon beginnen met één keer meedoen kan het verschil maken. Topaz gaat daarom door met deze ontwikkeling.

[Foto 3.1 informele zorg Zilveren Kruis]

3.2. Medezeggenschap

Bij Topaz hebben we medezeggenschap op verschillende niveaus vormgegeven. We beschikken over lokale cliëntenraden en een centrale cliëntenraad (CCR), een ondernemingsraad (OR) en een Verpleegkundig en Verzorgende Adviesraad (VVAR). Deze groepen zorgen ervoor dat zowel medewerkers als cliënten en hun naasten kunnen meedenken en meepraten over beslissingen.

“Praat met elkaar, blijf creatief en wees niet bang om het anders te doen.” Lid van één van de medezeggenschapsraden

Centrale cliëntenraad (CCR)

De centrale cliëntenraad behartigt de belangen van cliënten van Topaz en hun naasten, zowel op locatie als op organisatieniveau. In de CCR zijn alle locaties vertegenwoordigd door een lid uit de lokale cliëntenraad, waardoor signalen en wensen vanuit de praktijk direct worden meegenomen. De raad overlegt regelmatig met de raad van bestuur en fungeert als belangrijke gesprekspartner bij beleidsontwikkeling. In 2025 heeft de CCR constructief meegedacht over onder andere de grote uitdagingen van deze tijd, financiële stabiliteit, zorgkwaliteit en digitalisering.

[Foto 3.2 infographic CCR]

Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad (VVAR)

De VVAR fungeert als onafhankelijk adviesorgaan voor de raad van bestuur. Verpleegkundigen en verzorgenden geven via de VVAR zowel gevraagd als ongevraagd advies over zorginhoudelijke kwesties, met als belangrijkste doel het waarborgen en verbeteren van de zorgkwaliteit.

De VVAR vindt het essentieel dat verpleegkundigen en verzorgenden gehoord worden en zich blijven ontwikkelen, zowel qua profilering als professionalisering. Hiervoor wordt er samengewerkt met een klankbordgroep die actuele thema's aandraagt.

Afgelopen jaar adviseerde de VVAR onder andere over MIKZO, Triple-C, cliëntplanevaluatie en het delen van medicatie. Daarnaast was de raad betrokken bij projecten als functiedifferentiatie en de uitrol van het vernieuwde elektronisch cliëntendossier (ECD) ONS.

Ondernemingsraad (OR)

De Ondernemingsraad komt op voor de belangen van medewerkers en denkt mee over belangrijke ontwikkelingen binnen de organisatie. In 2025 vonden verkiezingen plaats, waarbij vijf nieuwe leden toetraden. De OR volgde een training over proactief werken met de navigatormethode, om nog beter vooruit te kijken en invloed uit te oefenen op beleid.

Belangrijke thema's waarover de OR dit jaar sprak, waren roosterbeleid, capaciteitsplanning en grote projecten zoals Topcare Dementie en taakdifferentiatie. Tijdens een achterbanrondgang kwamen onderwerpen naar voren zoals werkdruk en roosterproblemen, communicatie en leiderschap, en groepsvorming en cultuur. Deze signalen neemt de OR mee in het overleg met de bestuurders, om samen te werken aan oplossingen die het werk voor medewerkers beter en prettiger maken.



[Foto 3.2 leden OR]

3.3. Specialisaties

We vinden het belangrijk dat cliënten de best mogelijke zorg ontvangen, zowel tijdens een verblijf als in de periode ervoor wanneer ze thuis wonen. Om dit te realiseren, vergroten we continu onze kennis en expertise. We doen dit door ons te specialiseren in vier doelgroepen: mensen met dementie, mensen met het syndroom van Korsakov, mensen met de ziekte van Huntington en mensen die geriatrische revalidatiezorg nodig hebben. Deze specialisaties verbeteren niet alleen de zorg, maar maken Topaz ook een uitdagende en lerende organisatie.

In 2025 ontving Topaz het Topcare-predicaat voor dementiezorg, een belangrijke mijlpaal die onze inzet voor specialistische zorg, onderzoek en kennisdeling benadrukt. Het predicaat geldt voor de hele organisatie, waardoor de uitdaging ligt in het verankeren van het Topcare-gedachtegoed op alle locaties en diensten. We zijn gestart met bewustwording en het ophalen van goede voorbeelden, zoals persoonsgerichte zorg, praktijkonderzoek en scholing. Het doel is om deze ontwikkeling voort te zetten, zodat medewerkers niet alleen trots zijn op hun werk, maar ook dat kennis intern en extern eenvoudiger gedeeld wordt en de kwaliteit van zorg verder verbetert. Zo zorgen we samen dat cliënten profiteren van de nieuwste inzichten en expertise.

[embed filmpje: <https://youtu.be/IDshAqSK4qU>]

[topcare foto]

Overduin biedt zorg aan mensen met de ziekte van Huntington. Hiervoor is de locatie in het bezit van het Topcare-predicaat. In 2025 is de officiële erkenning als Doelgroep Expertise Centrum (DEC) opnieuw met vier jaar verlengd. Daarnaast zijn bijna alle medewerkers getraind in de Triple-C-methodiek, een benadering die uitgaat van menselijke behoeften, in plaats van probleemgedrag.

[Foto 3.3 triple-C infographic]

Overduin biedt ook een afdeling voor mensen met het syndroom van Korsakov. In 2025 hebben we belangrijke stappen gezet om onze positie als specialistische zorgaanbieder voor deze doelgroep verder te versterken. We hebben de route bepaald om via het Topcare-predicaat door te groeien naar een regionaal expertisecentrum. De casemanager speelt hierbij een sleutelrol in vroegsignalering en het organiseren van overbruggingszorg. Zo is er een doorlopende lijn van ondersteuning, van eerste signalen tot gespecialiseerde woonzorg. Om ruimte te creëren voor een nieuwe begeleidingsgroep, speciaal gericht op jongere mensen met Korsakov, wordt het aantal plekken op deze locatie uitgebreid. Geriatrische revalidatiezorg wordt geleverd op de locatie Revitel, dat eveneens beschikt over het Topcare-predicaat. In 2025 heeft Revitel een succesvolle tussenevaluatie doorlopen. Daarbij zijn verschillende innovaties gepresenteerd, zoals de doorontwikkeling en implementatie van het 'Mijn Revalidatiebord' en de wondbox, en onderzoek naar de toepasbaarheid van de Attendi-app voor spraakgestuurd rapporteren.

[Link naar 3.3 filmpje specialisaties topcare GRZ]

3.4. Regionale en landelijke samenwerking

Naast het bieden van goede zorg aan cliënten draagt Topaz bij aan de maatschappelijke opgaves, zoals geformuleerd in onder andere het programma wonen, ondersteuning en zorg voor ouderen (WOZO) en het integraal zorgakkoord (IZA). Hieronder een paar voorbeelden.



AVANT

Regionaal werken wij samen met andere VVT-instellingen in het AVANT-verband om de gedeelde thema's in gezamenlijkheid vorm te geven. Binnen AVANT bundelen we kennis, stemmen we processen op elkaar af en ontwikkelen we innovatieve oplossingen voor complexe zorgvragen. Een belangrijk AVANT-project is het Regionaal Aanmeldpunt Zuid-Holland Noord (RAP-ZHN). Topaz draagt daarnaast ook bij aan andere AVANT-initiatieven, zoals Innovant, het regionale innovatielab voor ouderenzorg.

Meer informatie over de AVANT-projecten: <http://www.avantvvt.nl>.

Het RAP-ZHN is een centraal punt voor verwijzers waardoor cliënten sneller de juiste zorg op de juiste plek krijgen. Daarnaast is aangetoond dat het de verwijzers, met name huisartsen, veel tijd scheelt. In 2025 is het RAP verder ontwikkeld met ruimere openingstijden en coördinatie van logeerszorg, spoedthuiszorg en geriatrische revalidatie. Ook is het project "Vind de SO" geïntegreerd in het RAP, waardoor huisartsen via het RAP een spoedconsult kunnen aanvragen bij een Specialist Ouderengeneeskunde. Ook de SO's van Topaz doen hieraan mee. Dit voorkomt onnodige ziekenhuisopnames en biedt betere ondersteuning voor ouderen die thuis wonen. Het RAP-team bestaat uit medewerkers van drie organisaties, waaronder Topaz, en werkt écht regionaal: samen kijken we naar wat het beste is voor de zorgvrager. Meer informatie over het RAP-ZHN: [RAP-ZHN](#).

Samenwerking Gemiva

Samenwerking maakt het verschil. Een mooi voorbeeld is de samenwerking tussen Topaz Zuydtwijck en Gemiva. Elke dinsdag komen jongeren met een verstandelijke beperking naar Zuydtwijck voor hun dagbesteding. Onder begeleiding van hun eigen begeleiders helpen zij met het sorteren en rondbrengen van de was.

Deze samenwerking biedt wederzijdse waarde: voor de jongeren betekent het een zinvolle daginvulling en het gevoel erbij te horen, voor onze medewerkers een welkome ondersteuning. Dankzij hun inzet blijft er meer tijd over voor persoonlijke aandacht aan bewoners. Het is een initiatief dat twee zorgwerelden verbindt en laat zien hoe samenwerking bijdraagt aan kwaliteit van leven.

Samenwerking Defensie

Een bijzonder voorbeeld van samenwerking in 2025 was de aanwezigheid van Defensie bij Topaz Zuydtwijck. Twee dagen lang brachten militairen energie en gezelligheid in huis: van spelletjes en sport tot dans en bingo. Bewoners genoten zichtbaar, zelfs degenen die normaal niet meedoen. Het hoogtepunt was een polonaise door de zaal en foto's bij de stoere legertruck. Voor Defensie was het een kans om buiten de eigen context maatschappelijke betrokkenheid te tonen, en voor Topaz betekende het een waardevolle bijdrage aan het dagelijks leven op de locatie en een onvergetelijke ontmoeting voor de bewoners. Deze samenwerking laat zien hoe onverwachte verbindingen tussen organisaties kunnen zorgen voor meer aandacht en kwaliteit van leven.

[Foto 3.4 leger]

Expertisecentrum Dementie

Voor het Expertisecentrum Dementie Zuid-Holland Noord stond 2025 in het teken van verandering. Het afgelopen jaar lag de focus op de samenvoeging met het netwerk Dementie en de voorbereidingen voor de overgang naar Transmuralis. Vanaf 1 januari 2026 vormt het Expertisecentrum samen met het netwerk het nieuwe Kenniscentrum Dementie Zuid-Holland Noord, onder leiding van een nieuwe programmaleider. Deze stap markeert een belangrijke mijlpaal in het versterken van kennisdeling en samenwerking in de regio. De aansluiting bij Transmuralis heeft als voordeel dat dit netwerk veel leden heeft buiten de VVT, zoals gemeenten, welzijnsorganisaties en ziekenhuizen. Hierdoor ontstaat een nog breder platform voor samenwerking en innovatie in dementiezorg.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

Samen met de gemeenten Leiden en Katwijk, en Includio zijn opnieuw de Beter Thuis met Dementie-
weken georganiseerd. Tijdens zo'n week zijn er tal van activiteiten en trainingen voor mensen met
dementie, hun naasten en professionals. Het bleek dit jaar uitdagender om deelnemers te werven voor
de Beter Thuis met Dementie-weken. Desondanks zijn deze weken waardevol gebleken voor de
betrokkenen.

[Foto 3.4 mag ik je kussen]

Samen werken aan één sterke revalidatieketen

Sinds 2023 werken Basalt, Marente, Topaz en Alrijne samen aan een sterke revalidatieketen voor
geriatrie en medisch-specialistische revalidatie. In regionaal overleg stemmen artsen en managers af
hoe zij kwaliteit, doelmatigheid en doorstroom kunnen verbeteren. Door kennis en expertise te bundelen
worden behandelmethoden, technologie en best practices gedeeld, wat leidt tot betere verwijzing,
efficiënter gebruik van capaciteit en sneller herstel van revalidanten.

In 2024 en 2025 is een stevige basis gelegd met regionale zorgpaden, uniforme triage en gezamenlijke
ontslagcriteria. Het komende jaar ligt de nadruk op verdere verbetering van de doorstroom, meer
ambulante revalidatie en kortere ligduur. Ook wordt gewerkt aan een gezamenlijke aanpak voor *blended
care*, waarbij digitale middelen een vaste plek krijgen, en aan een slimmere inzet van personeel via
beeldzorg en tijdelijke capaciteitsuitwisseling. Zo groeit de samenwerking naar een geïntegreerde keten
waarin cliënten sneller op de juiste plek komen en optimaal herstellen.

3.5. Vooruitblik 2026

In 2026 geven we verdere vorm aan het programma Topaz Samen. Dit programma geeft invulling aan
het strategische thema waarin ondersteuning voor cliënten en naasten centraal staat. Het doel is dat
deze ondersteuning beter aansluit bij hun behoeften en mogelijkheden en ontstaat in een gelijkwaardig
samenspel tussen cliënten, naasten, medewerkers en vrijwilligers. Om dit te bereiken zoeken we samen
naar wat wenselijk, mogelijk en nodig is, met verbinding als sleutel. Dat gaat om verbinding met de cliënt
en diens netwerk, maar ook om verbinding tussen beroepskrachten onderling, tussen leidinggevenden
en teams en met collega's in de ondersteuning. In dit programma werken we aan het leggen én
bestendigen van deze verbindingen, zodat samenwerken vanzelfsprekender wordt en beter aansluit bij
wat cliënten en naasten nodig hebben.

[Foto 3.5 zorg aan huis]

In 2026 gaat Topaz op alle locaties van start met de nieuwe functie Coördinator vrijwillige inzet. Met
deze functie spelen we in op landelijke en lokale trends, zoals de toename van kortdurende en
projectmatige vrijwillige inzet. De coördinator vormt het duidelijke aanspreekpunt voor alles wat met
vrijwillige inzet te maken heeft: van werving en onboarding tot begeleiding, waardering en het behouden
van vrijwilligers. Door hier structureel tijd en aandacht voor te hebben, ontstaat er meer ruimte om
nieuwe doelgroepen te bereiken en actief naar buiten te treden.

Daarnaast zetten we stappen in de verdere extramuralisering van onze zorg. We gaan in 2026 werken
aan een zorgaanbod dat nog beter aansluit bij de behoefte van ouderen die langer thuis blijven wonen.
We verbinden behandeling thuis, Topaz Volledig Thuis (VPT) en casemanagement beter met elkaar en
bereiden de start van wijkverpleging voor. Hiermee willen we eerder in beeld komen bij het ontstaan van
de zorgvraag. Met zorgverzekeraars zijn positieve afspraken gemaakt, wat perspectief biedt om de zorg
in de wijken rond onze locaties uit te breiden, in samenwerking met regionale partners.

4. Werken bij Topaz

'Het hele leven telt' geldt ook voor onze medewerkers. Hun welzijn is voor ons van groot belang, omdat zij het hart van onze zorg- en dienstverlening vormen. Daarom investeren wij gericht in het aantrekken en ontwikkelen van zowel huidige als toekomstige medewerkers. Zo waarborgen we ook in de komende jaren hoogwaardige zorg, geleverd door professionals die hun vak met passie, deskundigheid en toewijding uitoefenen.

[Foto 4. deelname markt]

4.1. Huidige medewerkers

We willen dat mensen met plezier bij ons werken. We willen ze boeien en binden. Topaz biedt medewerkers de mogelijkheden om zich te ontwikkelen en verder te leren. We hebben aandacht voor vitaliteit. Vitaliteit betekent voor ons dat medewerkers gezond en energiek aan het werk zijn, met aandacht voor een goede balans tussen werk en privé. We stimuleren persoonlijke ontwikkeling, het vergroten van kennis en het benutten van talenten. Daarnaast creëren we samen een werkomgeving waarin iedereen zich gesteund en gewaardeerd voelt. Door samen te werken aan een gezonde, veilige en inspirerende werkplek, zorgen we ervoor dat medewerkers niet alleen nu, maar ook in de toekomst vitaal en met plezier hun werk kunnen doen.

[Foto 4.1. gastvrij ontvangst]

Ook dit jaar is tijdens de Nationale Vitaliteitsweek op alle locaties aandacht besteed aan vitaliteit, met workshops, stresstesten en fruit en smoothies. Ter ondersteuning van het welzijn van medewerkers heeft Topaz met allerlei organisaties afspraken gemaakt, zoals Hello Fysio voor oefeningen bij fysieke klachten. Alle mogelijkheden die geboden worden, zijn in een folder gebundeld.

[Foto 4.1. vitaliteitsweek]

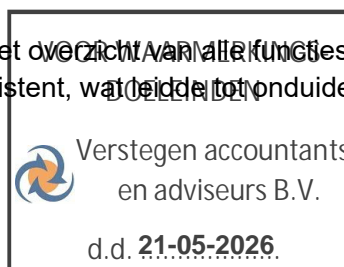
De Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) is een belangrijk instrument om zorg te dragen voor een veilige, gezonde en prettige werkomgeving. In 2025 is hiervoor een nieuwe manier van werken geïntroduceerd: interactieve werksessies met een afvaardiging per locatie, begeleid door de arbo adviseur en beleidsadviseur. Tijdens deze sessies zijn knelpunten in kaart gebracht en mogelijke oplossingen verkend. De teamleider heeft de verbeteracties vervolgens geprioriteerd en opgenomen in de bestaande kwaliteitscyclus.

De flexpool van Topaz is gegroeid van 20 medewerkers in januari 2024, 98 in januari 2025 naar 123 medewerkers in december 2025. Gedurende 2025 is de groei minder hard gegaan. Dit komt deels doordat we kritischer zijn gaan kijken naar de behoefte van de organisatie en niet voor alle functies de flexpool meer uitgebreid hebben. Gastvrouwen waren bijvoorbeeld in voldoende mate aanwezig in de flexpool om te voorzien in de behoefte. Voor functies zoals verzorgende IG en verpleegkundige blijft er juist een grote behoefte; daar willen we de flexpool verder versterken.

De flexpool is daarnaast bezig om zich steeds meer te ontwikkelen tot een team dat aanvullend werkt op wat er als vast team aanwezig is op een afdeling. Flexmedewerkers worden meer en meer al ingepland bij het maken van het rooster, in plaats van als ad hoc oplossing op het laatste moment. Deze aanpak zorgt voor meer stabiliteit, minder afhankelijkheid van externe inhuur en een betere aansluiting op de zorgvraag.

Project functiehuis

In 2025 zijn we gestart met het vernieuwen van ons functiehuis: het overzicht van alle functies binnen Topaz. Het huidige functiehuis was verouderd en niet overal consistent, wat leidde tot onduidelijkheid



over verantwoordelijkheden en ontwikkelmogelijkheden. Met het vernieuwde functiehuis zorgen we voor duidelijke, eerlijke en toekomstgerichte functiebeschrijvingen, zodat iedereen weet waar zij/hij staat en hoe zij/hij kan groeien.

Het project wordt uitgevoerd door Personeel & Organisatie in samenwerking met collega's uit de organisatie en FWG, onze partner voor functiebeschrijvingen en -waarderingen. Vanaf september/oktober zijn de eerste functiebeschrijvingen in concept opgesteld. Deze concepten zijn voorgelegd aan teamleiders en leesgroepen. Begin 2026 volgen de klankbordsessies waarin bredere medewerkersafvaardigingen feedback kunnen geven. Na verwerking van alle input worden de functiebeschrijvingen definitief gemaakt en volgt de functieweging en -inschaling. Zo bouwen we stap voor stap aan een functiehuis waarin alle locaties en teams zich herkennen.

[Foto 4.1 visual functiehuis project]

Gemiddeld over 2025 heeft Topaz een verzuim van 9,7% (inclusief zwangerschap). In 2024 was dit 9,4%. Ten opzichte van de branche blijkt Topaz een hoger verzuim te hebben wat fysiek gerelateerd is en een lager mentaal gerelateerd verzuim.

4.2. Toekomstige medewerkers

Topaz richt zich op de medewerkers van de toekomst, zowel door nieuwe collega's aan te trekken als door in te spelen op de veranderende behoeften van de huidige medewerkers. We denken vooruit en bewegen mee met ontwikkelingen in de arbeidsmarkt en de zorgpraktijk.

[Foto 4.2. ROC mondriaan]

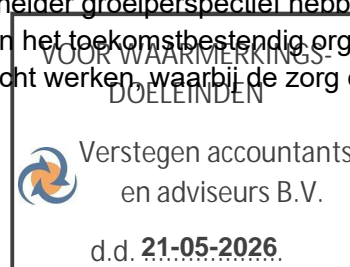
In 2025 is een werkgeversmerkonderzoek uitgevoerd om te toetsen hoe Topaz wordt gezien als werkgever en waar verbeterkansen liggen. Op basis hiervan is de website www.werkenbijtopaz.nl vernieuwd en een nieuw recruitmentsysteem (Jobylon) geïntroduceerd. Deze combinatie maakt het wervingsproces efficiënter en gebruiksvriendelijker, zowel voor kandidaten als voor de teams. Vacatures zijn beter vindbaar, solliciteren verloopt soepeler en kandidaten worden op een professionele en gastvrije manier ontvangen. De livegang van het nieuwe systeem en de website markeert een belangrijke mijlpaal in het versterken van onze positie als aantrekkelijke werkgever.

[Foto 4.2 werkenbijtopaz.nl]

Daarnaast is begin januari, samen met andere zorginstellingen in de regio, het informatiepunt 'Ontdek de Zorg & Welzijn' geopend in het centrum van Leiden. Hier kunnen geïnteresseerden zich met ondersteuning van een loopbaancoach oriënteren op werken en leren in de zorg- en welzijnssector. Hoewel dit initiatief in 2025 slechts drie oriëntatiebanen heeft opgeleverd voor Topaz, blijven we ons hiervoor inzetten. Eind 2026 wordt het initiatief geëvalueerd om te bepalen hoe het verder kan worden versterkt.

4.3. Vooruitblik 2026

In 2026 zetten we belangrijke stappen om het vernieuwde functiehuis te verankeren in de organisatie. Na de klankbordsessies en definitieve vaststelling richten we ons op implementatie, borging en samenhang met andere ontwikkelingen zoals taakdifferentiatie, leerpaden en capaciteitsmanagement. Het functiehuis vormt daarmee een van de pijlers onder een toekomstbestendige personeelsstructuur, waarin teams weten wat er verwacht wordt en medewerkers een helder groeiperspectief hebben. In 2026 werken we met het programma Topaz Slimmer verder aan het toekomstbestendig organiseren van zorg. De focus ligt op de uitrol van vraaggestuurd en doelgericht werken, waarbij de zorg en



ondersteuning aansluiten bij de zorgvraag en het welzijn van cliënten en duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Er wordt ingezet op het versterken van het tactisch en strategisch plannen. Hiervoor maken we gebruik van een applicatie die per bewoner inzicht geeft in de zorgvraag en scenario's kan doorrekenen voor de toekomstige inzet van zorgcapaciteit. Tactisch plannen wordt in 2026 organisatiebreed geïmplementeerd, waarmee meer samenhang en voorspelbaarheid in de personeelsinzet wordt gerealiseerd.

We werken de eerste helft van 2026 met twee experimentlocaties, waar nieuwe slimme werkwijzen in de praktijk worden ontwikkeld, getest en geëvalueerd. Op deze locaties zijn verbeterteams met medewerkers van de locatie actief, ondersteund door lean-coaches. De opbrengsten worden vertaald naar toepasbare bouwblokken en stapsgewijs geïmplementeerd in de rest van de organisatie.

5. Leren & ontwikkelen

Leren en ontwikkelen is bij Topaz geen bijzaak, maar een vanzelfsprekend onderdeel van hoe we werken. In een sector die continu verandert, vinden we het belangrijk dat collega's kunnen blijven groeien. In vakmanschap, zelfvertrouwen en professionele ruimte. Hoogwaardige zorg staat daarbij centraal. Daarom bieden we medewerkers en vrijwilligers volop kansen om zich te ontwikkelen, via opleidingen, trainingen en workshops, maar ook door wetenschappelijk onderzoek en het werken met moderne technologieën zoals domotica en digitale zorg. Altijd praktisch, dicht bij de werkvloer en met oog voor wat cliënten nodig hebben.

[Foto 5 jaaroverzicht L&O]

5.1. Trainingen en opleidingen

Topaz investeert structureel in beroepsopleidingen op alle niveaus. Leren is geen eenmalig traject, maar een doorlopende lijn die medewerkers ondersteunt in instroom, doorgroei en specialisatie. Binnen Topaz zijn er, naast plekken voor zorgstudenten, sinds 2025 ook plekken voor studenten van welzijnsopleidingen. Hiermee sluiten we aan bij de ontwikkeling waarin zorg en welzijn steeds meer samenkomen binnen de VVT.

Vanuit het project functiedifferentiatie zijn nieuwe leerinterventies ontwikkeld die beter aansluiten op de verschillende rollen, verantwoordelijkheden en niveaus binnen teams. Steeds vaker gebeurt dit modulair, zodat medewerkers onderdelen kunnen volgen die precies passen bij hun functie en ontwikkelbehoefte. Hiermee zorgen we ervoor dat het geleerde sneller toegepast kan worden in de praktijk. In 2025 is een nieuw leertraject ontwikkeld voor medewerkers helpende plus en verzorgende C om medicatie buiten de baxter te kunnen delen.

Vanwege een stijging in het aantal incidenten is extra ingezet op agressie-preventie trainingen. Medewerkers krijgen hiermee praktische handvatten en ontwikkelen vertrouwen om professioneel te handelen bij onbegrepen gedrag.

Om overzicht te houden in het grote aanbod trainingen, het aanbod toe te kunnen spitsen op de functies van medewerkers en om de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers te kunnen volgen, is begin 2025 een nieuw Leer Managementsysteem live gegaan: Leren met Topaz. Medewerkers vinden hier alle opleidingen, e-learnings en ontwikkelroutes op één plek. Teams en leidinggevenden kunnen Leren met Topaz gebruiken voor het gesprek over leren en ontwikkelen.

Met ROC Mondriaan is eind 2025 een samenwerkingsovereenkomst afgesloten voor praktijkgestuurd leren. Binnen deze samenwerking vormt de werkvloer het vertrekpunt: leren vanuit echte praktijkvragen, waarbij ontwikkeling direct gekoppeld is aan het dagelijks werk.

5.2. Onderzoek en innovatie

Topaz wil ook in de toekomst liefdevolle, persoonsgerichte en hoogwaardige zorg bieden waarbij 'Het hele leven telt'. Onderzoek en innovatie zijn daarom belangrijke pijlers in de strategie van Topaz om de kwaliteit van zorg en leven te verbeteren én de zorg toekomstbestendig te houden. Vanuit bijna alle locaties en teams hebben medewerkers van Topaz meegewerkt aan innovatieprojecten, praktijkonderzoek en wetenschappelijke studies. Soms in de vorm van promotieonderzoeken, soms met externe partners.

Zo wordt samen met andere ouderenzorgorganisaties en de leverancier, de digitale assistent NOA ontwikkeld die met spraak, beeld en muziek kan ondersteunen in het dagelijks leven. NOA wordt binnenkort getest op locatie Zuydtwijck om de toegevoegde waarde in de zorgpraktijk te bepalen. Persoonlijk contact blijft leidend; technologie is aanvullend op menselijke zorg. In een praktijkverkenning heeft een psycholoog van Topaz daarnaast onderzocht hoe de kennis van collega's is over de behoefte aan intimiteit en seksualiteit bij cliënten. Op basis van de eerste ervaringen wordt gewerkt aan opschaling via een subsidieaanvraag met Leyden Academy for Vitality en Ageing.

[Foto 5.2 NOA]

Een logopedist van Topaz heeft in 2025 de behoefte aan een technotheek onderzocht. Dit is een voorziening waar medewerkers technologische en niettechnologische hulpmiddelen kunnen lenen en uitproberen. Deze technotheek wordt in 2026 ingericht, zodat teams laagdrempelig kunnen ontdekken welke middelen het beste ondersteunen. Daarnaast zijn er collega's die sinds september het exoskelet testen als ondersteuning van de onderrug bij tillen en bukken. De inzet blijkt situatie- en persoonsafhankelijk. Eerste ervaringen laten zien dat het hulpmiddel voor sommige medewerkers fysieke belasting vermindert.

“Sinds ik het exoskelet draag, merk ik dat ik veel minder last heb van mijn rug. Ik had niet verwacht dat de klachten die ik hierdoor had, mijn werk nu een stuk minder belemmeren.” Zorgmedewerker die het exoskelet uitprobeert

[Foto 5.2 exoskelet]

Tot slot zijn er binnen Topaz meerdere collega's bezig met promotieonderzoek. In 2025 zijn twee medewerkers gepromoveerd: één op onderzoek naar pijn bij afasie, en een ander op tuingebruik en kwaliteit van leven bij verpleeghuisbewoners. In 2026 wordt verwacht dat twee andere collega's hun promotietraject afronden, met onderzoeken naar de ziekte van Huntington en naar geriatrische revalidatiezorg.

[Foto 5.2 proefschrift tuin]

[foto 5.2 pijn bij afasie]

5.3. Digitalisering

Digitalisering speelt een steeds grotere rol in hoe we bij Topaz werken en zorg verlenen. Nieuwe technologieën bieden kansen om het werk van medewerkers eenvoudiger en efficiënter te maken, cliënten beter te ondersteunen en de kwaliteit van zorg te vergroten. De groeiende digitale afhankelijkheid maakt dat de risico's rondom ICT en gegevensbescherming een eigen bestuurlijke verantwoordelijkheid vereisen. In 2025 heeft Topaz daarom een directeur Informatisering en Technologie aangesteld.

[Foto 5.3 werkbezoek thema digitalisering met bijzin: Branchevereniging ActiZ op werkbezoek met thema digitalisering]

Dit jaar is de netwerkinfrastructuur verder verbeterd om storingen te voorkomen en continuïteit te waarborgen. Een betrouwbaar netwerk is essentieel, omdat zorgprocessen steeds meer leunen op digitale ondersteuning zoals domotica.

Ook zijn in meerdere teams pilots uitgevoerd met applicaties voor spraakgestuurd rapporteren. Sommige toepassingen sloten goed aan op de praktijk, andere minder vanwege het gebrek aan gebruiksgemak of nauwkeurigheid. Hoewel niet alle pilots succesvol zijn gebleken, leverden ze waardevolle inzichten op over randvoorwaarden, adoptie en kwaliteitsborging. Deze lessen helpen bij de keuze en implementatie van toekomstige AI-toepassingen.

[foto 5.3 pilot co-pilot toevoegen met bijzin: start met Copilot-pilot]

Op het gebied van domotica zijn eveneens stappen gezet. Zo zijn in 2025 GPS-leefcirkels getest bij cliënten die graag naar buiten gaan op de locaties Vlietwijk en Lakenhof, terwijl monitoring noodzakelijk blijft. De pilots zijn beëindigd, omdat de techniek in de dagelijkse zorgpraktijk onvoldoende aansloot bij de eisen rondom betrouwbaarheid en werkbaarheid. De pilots hebben wel waardevolle inzichten opgeleverd over de randvoorwaarden die nodig zijn om GPS-ondersteuning succesvol toe te passen.

5.4. Vooruitblik 2026

In 2026 gaan we een interne scholing genaamd “De kunst van nieuwsgierigheid. Onderzoek in de praktijk” organiseren. Met deze scholing willen we nog meer medewerkers enthousiast maken om mee te doen aan onderzoek- en innovatieprojecten. Zo bouwen we stap voor stap aan toekomstbestendige zorg waarin cliënten én medewerkers worden ondersteund. Daarnaast zijn er ook plannen voor nieuw promotieonderzoek.

In 2026 zetten we verdere stappen in het zorgvuldig en verantwoord omgaan met data, omdat onze organisatie in toenemende mate afhankelijk wordt van digitale informatie voor zorg, ondersteuning en interne sturing. Om deze gegevens veilig te beheren en de informatiebeveiliging structureel te versterken, werken we in 2026 toe naar NEN7510certificering. Deze norm helpt ons om processen, systemen en werkwijzen blijvend te toetsen en te verbeteren, zodat cliënten, naasten en medewerkers kunnen vertrouwen op een veilige en professionele omgang met hun gegevens.

1.b Aanvullende verantwoording

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

1b Aanvullende verantwoording

1. Privacy en informatiebeveiliging

We vinden het belangrijk de privacy van onze cliënten en medewerkers goed te bewaken. Binnen Topaz hebben we een securityteam met een functionaris gegevensbescherming (FG), privacy officer (PO) en een information security officer (ISO). Het capaciteitsprobleem van de PO is opgelost doordat halverwege 2025 een 2de PO is aangenomen, waardoor de formatie PO is verdubbeld. Een verdere personele ontwikkeling is het vertrek van de ISO aan het begin van het derde tertaal. De werving loopt, in de tussentijd is de continuïteit van de ISO-positie geborgd door een interim.

Het securityteam pakt gezamenlijk de thema's AVG en informatieveiligheid op en heeft wekelijks overleg. De lijnen in het team zijn kort. Er zijn in 2025 zijn er drie bijeenkomsten geweest, waarbij de informatiebeveiliging en privacy besproken is in de Informatie Strategie Groep (ISG). In de ISG zit een afvaardiging van stakeholders uit de organisatie, waaronder directeuren zorg en bedrijfsvoering en een lid van de RvB. In deze overleggen komen de tertaalrapportages en belangrijke lopende zaken aan bod, ook worden hier beleidsstukken besproken en vastgesteld door de RvB. In de 2^{de} helft van 2025 is overgegaan op een andere overlegstructuur waarbij de bestuurssecretaris, directeur bedrijfsvoering, directeur ICT samen met de ISO en PO de tertaalrapportages en belangrijke lopende zaken bespreken. Hieruit komende punten worden hierna meegenomen in het directie-overleg met directeuren en de RvB.

Topaz zoekt nadrukkelijk samenwerking met partners in de regio voor het uitwisselen van kennis over de onderwerpen privacy en security, Sleutelnet treedt hierbij op als faciliterende partij. Zo is binnen Sletelnet ook het onderwerp besproken over hoe om te gaan met de risico's van de overname van Zivver (dat door Topaz wordt gebruikt voor veilige e-mail) door een Amerikaanse partij. Er is in de 2^{de} helft van 2025 gestart met een samenwerking tussen de PO van Topaz met de PO's van Activite en Marente om gezamenlijk regionale (overkoepelende) punten op te pakken.

Acties 2025

Voor het onderwerp privacy zijn in 2025 verschillende acties uitgevoerd. Topaz sluit verwerkersovereenkomsten af wanneer dit nodig is, bij voorkeur volgens het standaard BOZ-model. Het jaarlijks bijwerken van de privacyverklaring en het privacybeleid is uitgevoerd. Het verwerkingsregister is bijgewerkt en bijgehouden. Er zijn vijf verzoeken afgehandeld voor inzage in het dossier van een overleden cliënt.

Er zijn veertig datalekken geweest in 2025, dit is iets hoger dan 2024. Er zijn drie datalekken gemeld bij de AP, waarvan een bij een andere partij dan Topaz plaatsvond. De te nemen stappen zijn gevolgd en de betrokken personen zijn geïnformeerd.

Er zijn op bijna alle locaties digitale audits uitgevoerd op de computers en online, waarbij de aandachtspunten zijn gerapporteerd aan de eigenaren. In 2026 zullen deze worden herhaald. Met digitale AVG wordt bedoeld: alle informatie met persoonsgegevens die in computers en online staat.

In het kader van continue verbetering zijn onder andere deze activiteiten ontplooid:



- Het functioneren van het autorisatieproces voor onze belangrijkste zorgsystemen (Pluriform, Ysis en Afas) is geaudit. Op hoofdlijnen functioneert dit proces naar tevredenheid.
- In samenwerking met onze IT infrastructuurleverancier is het beveiligingsniveau naar een structureel hoger niveau gebracht.
- Een aandachtspunt is de huidige telefonieoplossing, deze wordt naar verwachting in de loop van 2026 vervangen.
- In het kader van continue aandacht voor bewustwording van cyberrisico's is een wedstrijd uitgeschreven wie de beste Phishing-mail kon opstellen.
- Verder werd in 2025 verder toegewerkt naar het starten van een NEN7510 certificeringstraject.

Eind 2025 heeft Topaz een brief van de minister van VWS ontvangen waarin kamervragen over cyberrisico's in de zorg beantwoord werden. De strekking van deze brief is dat de IGJ na jaren van waarschuwen nu begonnen is met daadwerkelijke handhaving op de aantoonbare naleving van de NEN7510. In deze brief werd ook de ouderenzorg genoemd als een van de aandachtsgebieden van de IGJ.

Samen met de eerder beschreven actieve samenwerking met Activite en Marente, blijven we met deze inspanningen onze informatiebeveiliging continu verbeteren en versterken.

Audits

Jaarlijks doen de security officer en privacy officer op alle locaties een audit AVG. Hierbij komen ook verschillende informatiebeveiligingsaspecten aan bod. De fysieke audits in 2025 toonden over het algemeen duidelijk verbetering aan ten opzichte van voorgaande audits.

De digitale audits zijn in 2025 gestart. Omdat dit de eerste maal is dat er naar de digitale omgevingen is gekeken, zijn er veel aandachtspunten naar voren gekomen. Deze zijn gerapporteerd aan de verantwoordelijken. Op alle locaties werd goed gereageerd op de digitale audit en aandachtspunten opgepakt.

In 2025 zijn ook diverse audits uitgevoerd op het gebied van informatiebeveiliging.

De bevindingen uit deze audits zijn opgevolgd en dragen bij aan de continue verbetering van onze informatiebeveiliging.

Doelen 2026

Voor 2026 streven we naar verhogen van het huidige volwassenheidsniveau van privacy.

We blijven aandacht geven aan bewustwording rondom het onderwerp privacy door het uitvoeren van audits AVG, het publiceren van blogs en het uitvoeren van phishingtests.

De fysieke audits zullen uitgevoerd worden in een driejaarlijkse cyclus (eens per drie jaar bezoeken we een locatie, tenzij een audit aanleiding geeft voor een eerdere vervolgaudit). De digitale audits, waar gekeken wordt naar het verwerken van persoonsgegevens op de computer of online, worden jaarlijks gedaan bij de locaties en de ondersteunende diensten.

Nadat er in 2025 geen grote bewustwordingscampagne is gevoerd, staat deze voor 2026 wel op de planning. Deze start op de dag van de privacy (28 januari) met een (interne) video over verschillende soorten datalekken. Tegen de zomer wordt weer een campagne met posters gehouden waarbij het juiste gebruik van foto's en video onder de aandacht wordt gebracht. De nieuwe poster is ontworpen op verzoek van en in samenwerking met de activiteitenbegeleiders van de locaties.

Voor 2026 hebben we een aantal belangrijke doelstellingen op het gebied van informatiebeveiliging:

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

In Q2 van 2026 zal naar verwachting de Cyberbeveiligingswet (Cbw) van kracht worden. Deze wet verbreedt het toepassingsgebied van de NEN7510 tot alle informatieverwerkende systemen bij zorgaanbieders. De NEN7510-norm bevat beheersmaatregelen waarmee ook aan de overige NIS2/Cbw-eisen wordt voldaan. Op 5 januari heeft Topaz dan ook besloten om een NEN7510-certificeringstraject te starten met als doel om in 2027 daadwerkelijk gecertificeerd te kunnen worden.

De focus van informatiebeveiliging ligt in 2026 op het NEN7510-compliant worden van Topaz.

2. Duurzaamheid Topaz 2025

Hierbij bieden wij u aan: het jaarlijkse duurzaamheidsverslag van Topaz, als onderdeel van het Topaz jaarverslag en publiekelijk toegankelijk via onze website onder 'Duurzaamheid - Topaz'.

Onze visie op duurzaamheid

Topaz haar visie op duurzaamheid is onveranderd gebleven. Zorgen voor de mensen nu én toekomstige generaties, waarbij we het welzijn van bewoners en medewerkers in verbinding stellen met de kwaliteit van onze leefomgeving. Hieruit werken we actief aan de doelstellingen van de Green Deal Duurzame Zorg 3.0.

Terugblik

Na een wisselvallig jaar in 2024 was in 2025 duurzaamheid weer volop in beweging. Er was een duidelijk doel: het behalen van het Bronzen keurmerk van Milieu Platform Zorg vóór de zomer van 2025. Na twee succesvolle auditdagen behaalde Topaz in mei van dit jaar het Bronzen keurmerk voor al haar 9 locaties. Deze certificering liep parallel met de ingang van de nieuwe strategie binnen Topaz, waarbij duurzaamheid één van de strategische pijlers is onder de noemer 'Nu zorgen voor de generatie van morgen'.

Plan van Aanpak

Ter invulling van deze strategische pijler is in 2025 een Plan van Aanpak – Duurzaamheid opgesteld dat dient als de uitvoeringsagenda voor de komende 3 jaar. Het plan focust op 3 pijlers:

- Minder verspilling
- Duurzaam inkopen
- Meer energiebesparing

Daarnaast zijn de nodige projecten hierin opgenomen die Topaz voorbereiden op het behalen van het Zilveren keurmerk in 2028.

Resultaten en milieuregistratie

Successen 2025

Behalen van het Bronzen keurmerk van Milieu Platform Zorg. Dit toont aan dat alle 9 locaties voldoen aan 53 eisen verdeeld over 14 thema's variërend van onder andere mobiliteit, vastgoed en inkoop tot voeding, afval en communicatie.

Ook buiten de eisen voor het keurmerk zijn de nodige verbeteringen en bewustwordingsacties uitgevoerd. Hieronder een kleine greep:

- Meer dan 600 laptops en onderdelen hebben een tweede bestemming gekregen. Goed voor 187.000 kg CO2 besparing.
- Op Haagwijk en Lakenhof is een restafval scan uitgevoerd. Ruim 60% bestond uit etensresten. Op Haagwijk wordt dit nu apart gescheiden.
- Foreschate en Lakenhof hebben een maand lang een medicatieafval telling gehouden. Totaal 3 afdelingen waren goed voor ruim €800,- aan verspilde medicatie.
- Deelname 'Zorg voor Energie' campagneweek met filmpjes, puzzels en krantjes op locaties.

- Er is een promovideo 'Duurzame werkdag bij Topaz' gemaakt, die ook aan de nieuwe medewerkers wordt getoond.
- Transportfrequentie van Cleanlease van 3 naar 2 keer per week. Bespaart 468 ritten per jaar!

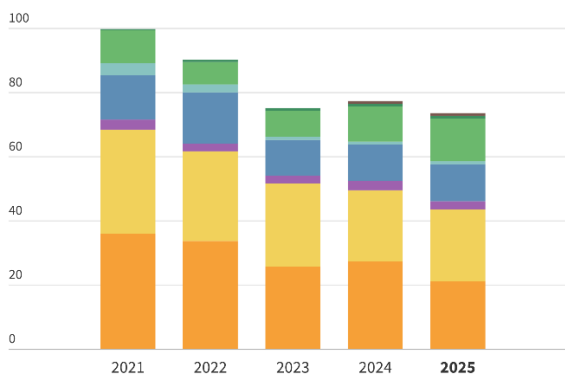
Milieuregistratie

In de grafieken hieronder is te zien dat zowel onze **milieubelasting** als CO₂-uitstoot is afgenomen t.o.v. 2024. De **milieubelasting** grafiek toont welke bedrijfsactiviteiten het meest milieuschade (zoals fijnstof of verzuring) toebrengen. Hierin zien we een afname van 5% t.o.v. 2024 die voornamelijk komt uit ons elektriciteit verbruik. Verklaring hiervoor is o.a. het eerste volledige gebruik van zonnepanelen op Overduin.

Voor de **CO₂-uitstoot** grafiek zien we een zelfde tendens met een afname van ruim 8% t.o.v. 2024, voornamelijk komend uit elektriciteit. De toename in onze woon-werk vervoersbewegingen is toe te schrijven aan het steeds nauwkeuriger en completer registreren van onze bewegingen. Het is dan ook aan te nemen dat de milieubelasting en CO₂-uitstoot van vervoer in voorgaande jaren werkelijk hoger ligt. Volgens huidige gegevens heeft Topaz als nog t.o.v. 2020 bijna 1.200 ton CO₂ minder uitgestoten; dat is gelijk aan 636 huishoudens die 1 jaar lang geen gas verbruiken.

Milieubelasting*

Totaalbarometer
% t.o.v. 2021

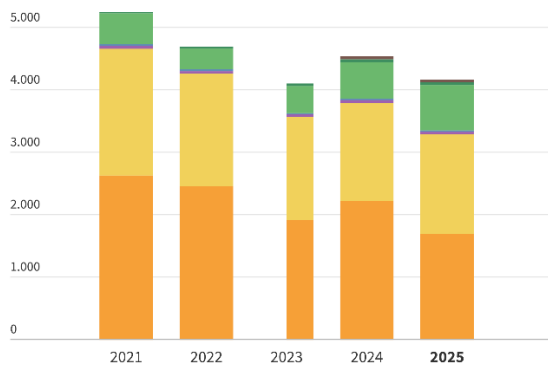


● Elektriciteit
● Brandstof & warmte
● Water & afvalwater
● Bedrijfsafval
● Gevaarlijk afval
● Woon-werkverkeer
● Zakelijk verkeer
● Personenvervoer

Bron: Milieubarometer Topaz - Totaalbarometer

CO₂-uitstoot*

Totaalbarometer
ton CO₂



● Elektriciteit
● Brandstof & warmte
● Water & afvalwater
● Bedrijfsafval
● Gevaarlijk afval
● Woon-werkverkeer
● Zakelijk verkeer
● Personenvervoer
● CO₂-compensatie

Bron: Milieubarometer Topaz - Totaalbarometer

*De cijfers geven een indicatie en zijn gebaseerd op best beschikbare gegevens.

Vooruitblik en leerpunten

In 2025 is veel tijd geïnvesteerd in het uitwerken van onze duurzaamheidsdoelstellingen voor de komende jaren. Hierbij is bewust gekozen om te investeren in borging en bredere bewustwording. Dit betekent dat we niet enkel verduurzamen om een mooi certificaat te bemachtigen, maar dat dit het resultaat is van de organisatie brede inzet op duurzaamheid.

Plannen 2026

In 2026 gaat veel aandacht naar het thema voeding; zowel een duurzamer aanbod in de restaurants als ook het verminderen van onze voedselverspilling. We starten Green Teams voor enthousiaste medewerkers, zij krijgen de ruimte om hun groene ideeën uit te werken. Verder gaan de huiskamers over op milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen en worden onze leveranciers getoetst op duurzaamheid. Tot slot staan voor onze verduurzamingprojecten gepland, zoals het plaatsen van zonnepanelen.

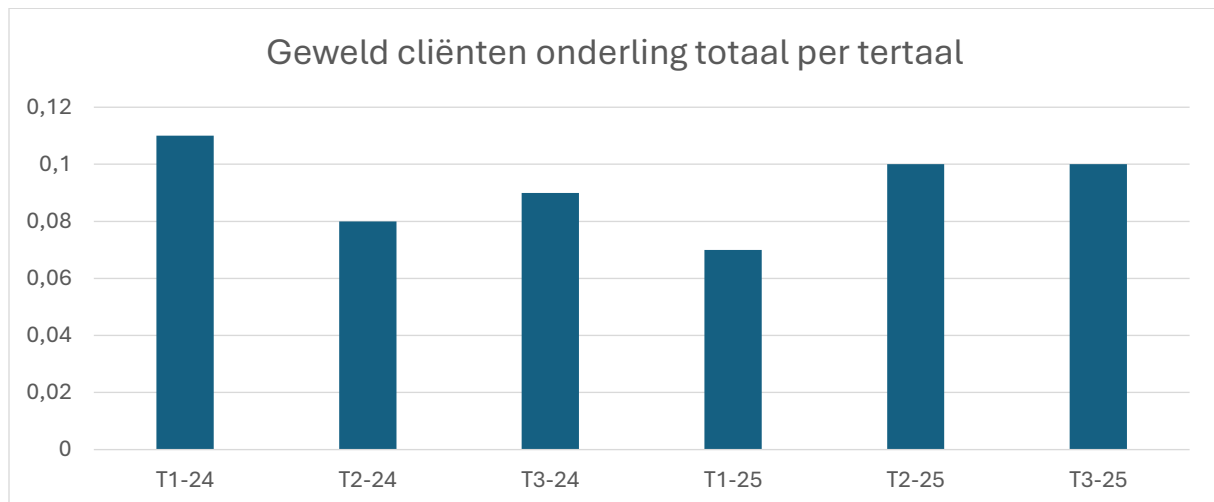
3. Verantwoording geweld bewoners/cliënten onderling

Onder geweld tussen bewoners/cliënten onderling wordt verstaan lichamelijk en/of geestelijk geweld tussen cliënten die gedurende ten minste een dagdeel in dezelfde accommodatie verblijven.

Het plaatsvinden van geweld tussen bewoners/cliënten onderling kan een indicatie zijn van een verhoogd risico voor de veiligheid van bewoners/cliënten. De intensiteit van een langdurig gezamenlijk verblijf maakt bewoners/cliënten extra kwetsbaar en afhankelijk van hoe wij als aanbieder geweld voorkomen en optreden tegen geweld waarmee bewoners/cliënten worden geconfronteerd.

Voor de analyse in deze bijlage wordt gekeken naar de MIC meldingen van geweld incidenten (zowel agressie, seksuele intimidatie, discriminatie & racisme) waarbij minimaal één medebewoner/-cliënt betrokken is.

Het aantal meldingen geweld tussen cliënten onderling volgt meestal ongeveer de trend van de meldingen geweld in totaal. Van het totaal aantal geweld incidenten is tussen de 10% en 15% geweld tussen bewoners/cliënten onderling. Zie onderstaande tabel de aantallen meldingen en verhoudingen.



Geweld cliënten onderling	T1-24	T2-24	T3-24	T1-25	T2-25	T3-25
Aantal incidenten	120	91	94	71	100	100
Aantal cliënten	61	66	49	39	60	65
Aantal per bed/stoel	0,11	0,08	0,09	0,07	0,1	0,1

Aantal meldingen geweld Topaz			
	# Geweld-incidenten totaal	# Geweld incidenten cliënten onderling	Verhouding (cliënten onderling tov totaal)
2018	2.336	291	12%
2019	2.048	202	10%
2020	1.709	195	11%

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN



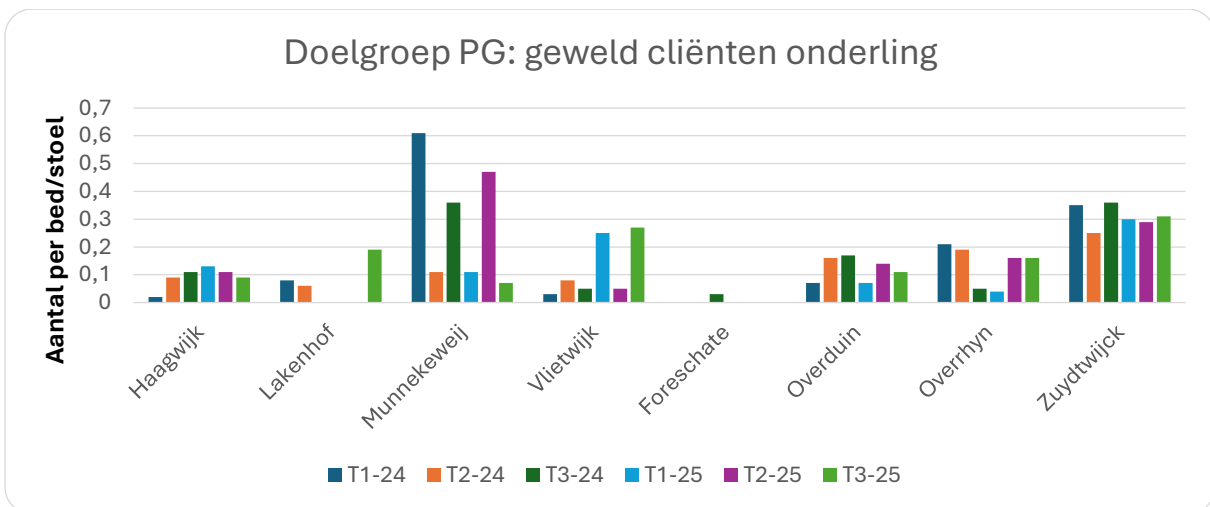
Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

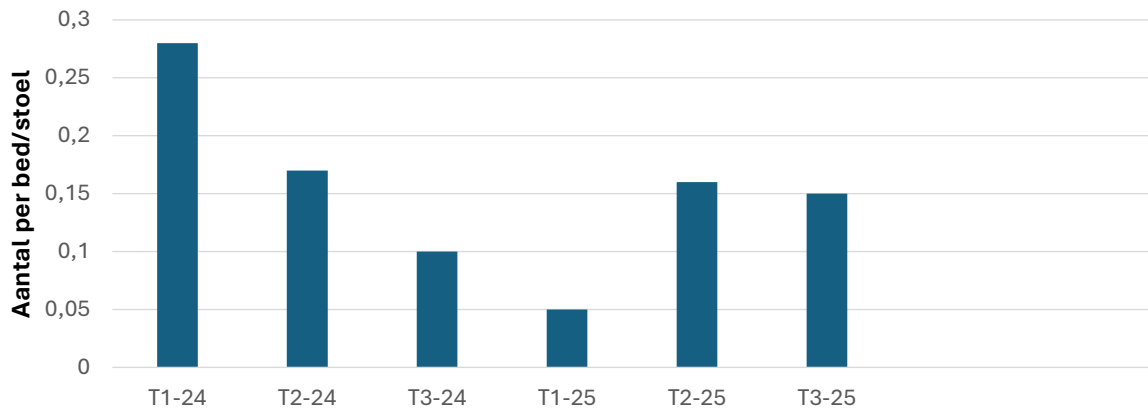
2021	2.124	337	15%
2022	2.389	314	13%
2023	2.819	341	12%
2024	2.769	306	11%
2025	2.278	271	12%

Binnen de verschillende doelgroepen kijken we naar de verschillende locaties. Dit doen we omdat verschillende doelgroepen niet met elkaar vergelijkbaar zijn op het gebied van geweld incidenten. Belangrijkste bevindingen t.a.v. incidenten geweld tussen bewoners/cliënten onderling:

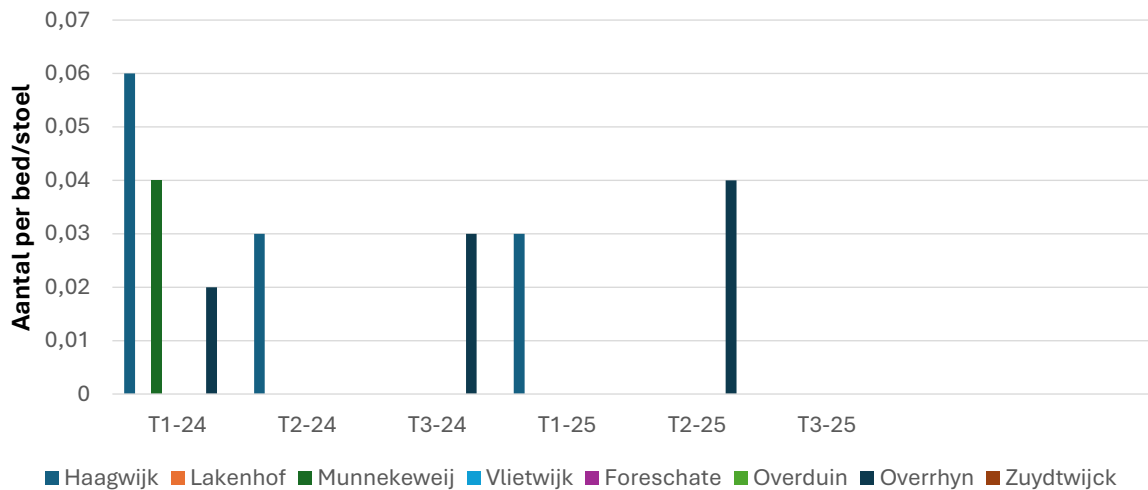
- Geweld tussen bewoners/cliënten onderling vindt vooral plaats op PG afdelingen en HD afdelingen en zeer minimaal/sporadisch bij TVT en op somatische afdelingen en OC.
- Zuydtwijck heeft, in vergelijking tot andere locaties, een redelijk constant over de kwartalen heen een hoger aantal meldingen en hoger recidive niveau. Dit past binnen de doelgroep van Zuydtwijck die vooral in crisissituatie komen en het bijbehorende bewustzijn van medewerkers van Zuydtwijck op dit onderwerp.
- Locatie Munnekeweij laat per tertiaal een wisselend beeld zien. Dat is te verklaren doordat in sommige periode het aantal incidenten per client toenam. In T3-2025 zijn er bijvoorbeeld 3 cliënten met ieder 1 incident.
- Ook bij geweld tussen bewoners onderling geldt dat dit per locatie en kwartaal enorm kan fluctueren door de clientpopulatie die er op dat moment is.
- Vanuit analyses komt naar voren dat meldingen van geweld naar medebewoners gebeurt vanuit achteruitgang in het ziektebeeld.



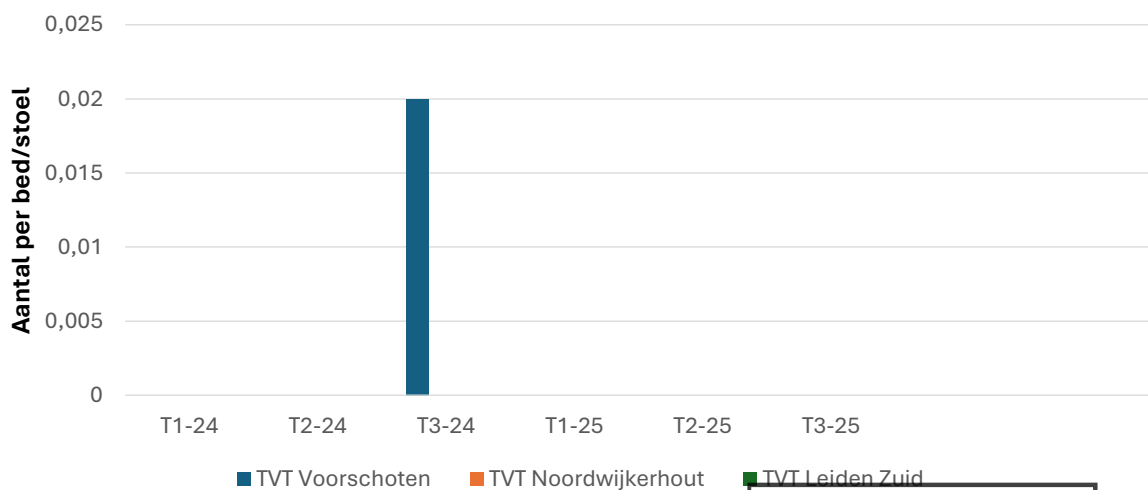
Doelgroep HD: geweld cliënten onderling



Doelgroep somatiek: geweld cliënten onderling



Doelgroep VPT: geweld cliënten onderling



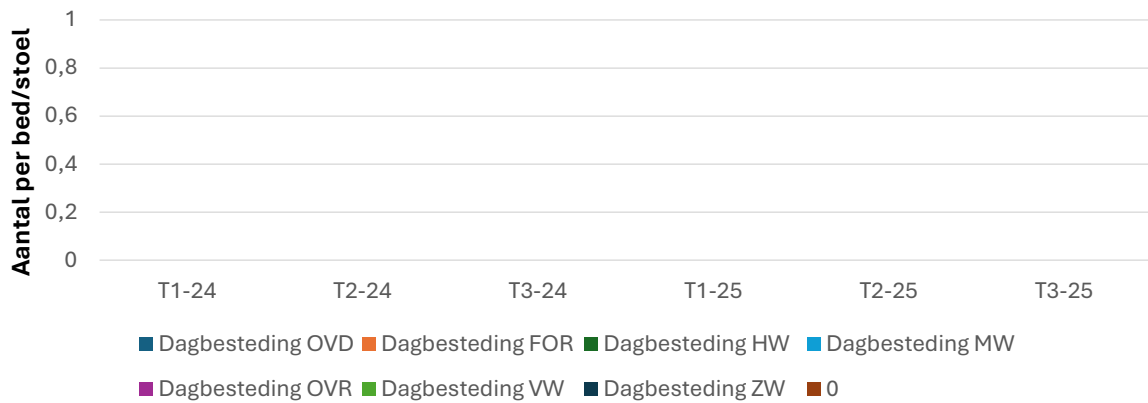
VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

Doelgroep OC: geweld cliënten onderling

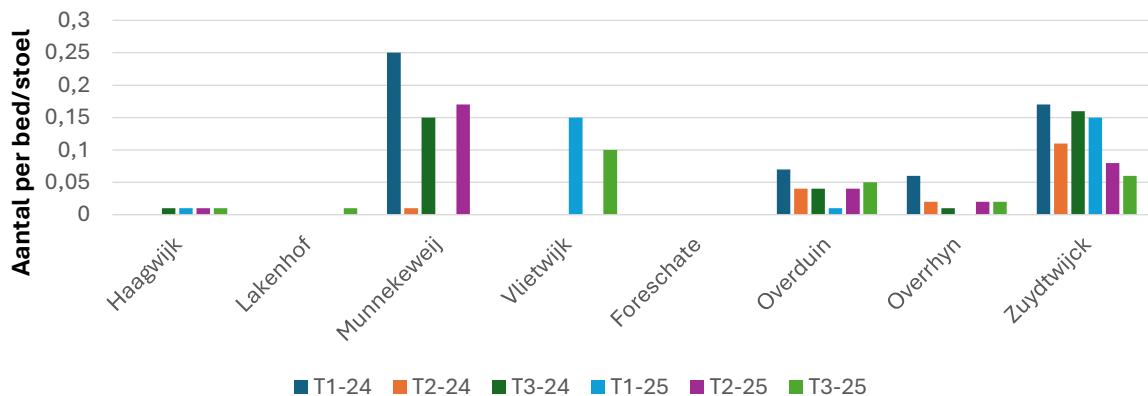


Recidive geweld bewoners/cliënten onderling

Recidive is op dit moment binnen Topaz gedefinieerd als een herhaling, binnen 30 dagen, van een geweld incident van een bewoner/cliënt waarbij enig andere bewoner/cliënt betrokken is. Het aantal van 30 dagen (binnen de Topaz definitie van recidive) is arbitrair gekozen. Bijna 70% van de recidive binnen 30 dagen, vindt plaats binnen de 1^e 14 dagen. Daarnaast vindt nagenoeg alle recidive plaats op de PG afdelingen.

De trend over de tertalen is heel wisselend per locatie, soms helemaal niets en soms ineens heel veel. Als er dan sprake is van een piek in het aantal meldingen bij een bewoner, wordt tijdens een gedragsvisite of artsensite nagegaan wat er aan de hand is en hier actie op ondernomen. MIC meldingen gelden hierbij ook als katalysator om dit proces in gang te zetten.

Recidive cliënten onderling per locatie

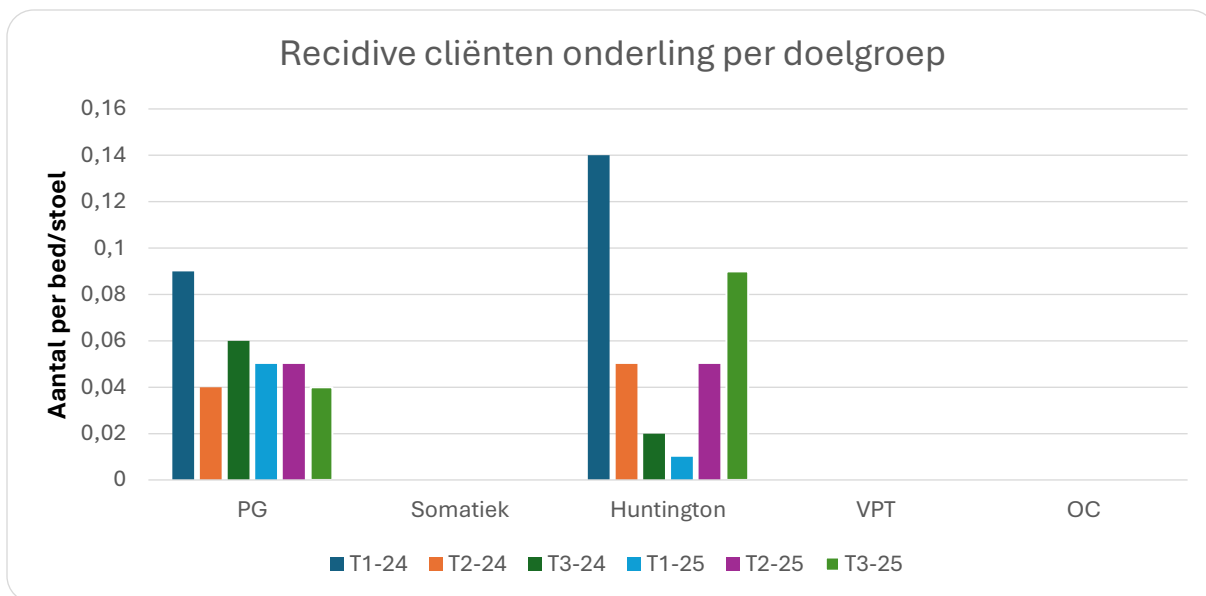


VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN



Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026



4. Raad van bestuur

Topaz heeft een tweehoofdige raad van bestuur. Zij hebben de portefeuilles onderling verdeeld. Naast het besturen van Topaz zijn zij ook actief in regionale samenwerkingsverbanden. Onderstaand is een overzicht van nevenfuncties opgenomen.

Voorzitter raad van bestuur	Lid raad van bestuur
Lid commissie Digitaal Denken en Doen (Actiz, kijk op data)	Voorzitter Raad van Toezicht Syndion
Lid Raad van Toezicht Triade Vitree	Bestuurslid REIN
Bestuurslid Topcare	
Bestuurslid Van Kleef Instituut	
Lid foundersraad Cumuluz	

Onkostenvergoeding Raad van bestuur

Conform de Governancecode geven we inzicht in de onkostenvergoeding van de raad van bestuur. Er is voor gekozen om dit op te nemen in het bestuursverslag. Er was in 2025 geen sprake van een vaste onkostenvergoeding.

Andere onkostenvergoeding

Binnenlandse Reiskosten	2950,00
Buitenlandse Reiskosten	0
Opleidingskosten	2500,00
Representatiekosten	1921,26
Overige kosten	91,15

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

5. Financiële paragraaf

Financiële ontwikkelingen

Het financieel resultaat 2025 van Topaz is € 0,8 miljoen positief. Dit is lager dan begroot en lager dan het resultaat van 2024. De belangrijkste verklaring hiervoor is de stijging van de personele kosten. In 2025 heeft Topaz de inzet van ZZP'ers in de zorg volledig afgebouwd. Hierdoor is er een toename in het eigen personeelsbestand en is er veel detachering ingezet. Met de ombuiging van personeel niet in loondienst heeft Topaz een reductie van de inzet van uren gerealiseerd van 44%, terwijl de daarmee gemoeide kosten slechts met 21% zijn gedaald. Met de toename van eigen personeel zijn de totale personeelslasten harder gestegen dan de opbrengsten.

Topaz maakt onderscheid in een zorg exploitatie en een vastgoed exploitatie. In 2025 dekt het positieve rendement op vastgoed het negatieve resultaat op zorg. Vanwege verouderd vastgoed, kan Topaz een positief rendement maken op de vastgoed exploitatie, in 2025 is dat € 4,6 miljoen positief tegenover € 3,8 miljoen negatief in de zorg exploitatie. De komende jaren zal Topaz zich verder moeten ontwikkelen om een wendbare organisatie te worden, waarbij een rendabele zorg exploitatie haalbaar wordt en we de broodnodige (vastgoed)investeringen kunnen doen in de nabije toekomst.

In 2024 is het programma Topaz Slimmer gestart, waarin de focus ligt op het effectiever en efficiënter inzetten van personeel, rekening houdend met de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Binnen dit programma zetten we in op efficiëntere roosters middels capaciteitsmanagement en beter benutten van personeel door functiedifferentiatie. Naast het feit dat dit programma een antwoord moet bieden op de tekorten op de arbeidsmarkt, zal er ook een financieel resultaat behaald moeten worden om toekomstige tariefkortingen op te kunnen vangen.

In 2025 voldoet Topaz aan de bankconvenanten (solvabiliteitsratio van 38,2% versus banknorm van minimaal 25% en DSCR van 1,8 versus banknorm van 1,3).

Treasury

Topaz heeft een stabiele liquiditeitspositie. In 2025 heeft Topaz regelmatig een deel van het liquiditeitsoverschot weg kunnen zetten op deposito's. Eind 2025 is de liquiditeitspositie € 29,1 miljoen positief. Verwachting is een ontwikkeling naar € 22,6 miljoen eind 2026.

In 2025 zijn er geen renteherzieningen geweest binnen de huidige leningenportefeuille.

Risico's ten aanzien van de liquiditeit zijn de stijgende rente en druk op de zorg met betrekking tot PNIL en inflatie. Desondanks zien wij een laag risico ten aanzien van de ontwikkeling van de liquiditeitspositie.

Risicomanagement

Topaz is zich terdege bewust van de risico's die zich in de VVT-sector voordoen en heeft daartoe een P&C cyclus ingericht om de grootste risico's te kunnen afvangen. Planning & control is het interne systeem van beheersing dat gericht is op het realiseren van de doelstellingen van de organisatie. In dit systeem vindt sturing plaats op de verbinding tussen missie, visie en strategie (meerjarenbeleid en -begroting), jaarplannen/begrotingen en de bedrijfsvoering. Daarnaast is ook het toetsen/evalueren op verschillende momenten belangrijk om afwijkingen te signaleren en bij

te sturen. De schaalgrootte van Topaz en het integraal management leidt tot sturing op grotere afstand. De stichting heeft daarbij een instrumentarium nodig waarmee de voortgang in de beleids- en bedrijfsvoering kan worden bewaakt en de integraliteit op stichtingsniveau kan worden gewaarborgd.

Om het resultaatgericht werken te stimuleren is het van belang om op transparante wijze meetbare indicatoren te formuleren, waarmee de locatie- en stichtingsdoelstellingen moeten worden behaald. Binnen Topaz wordt voor rapportagedoeleinden actief gebruik gemaakt van de intern beschikbare managementinformatie.

De risicobereidheid van Topaz is laag, vanwege de geringe financiële marges en het feit dat de kwaliteit van zorg hoog in het vaandel staat. Hiertoe zijn voor de thema's financiën, kwaliteit en personeel KPI's opgesteld met een vooraf vastgelegde norm. Topaz beschikt over een intern dashboard waarop periodiek gerapporteerd wordt, middels de financiële en de kwaliteitsrapportage.

De risico's die VVT-organisaties op zich af zien komen, worden steeds groter en hebben meer impact. Om die reden heeft Topaz de ambitie om de komende jaren het risicomanagement systeem verder te professionaliseren door de verschillende functionarissen die zich binnen Topaz bezighouden met risicomanagement te trainen en een meer uniforme werkwijze te hanteren.

Tot slot heeft Topaz sinds een paar jaar een geactualiseerd fraudepreventiebeleid. Aan de hand van het beleid zijn de frauderisico's geïnventariseerd en besproken binnen de directie (RvB-DT) en de RvT. Uit deze inventarisatie zijn geen noemenswaardige bevindingen gekomen. Op verschillende lagen binnen Topaz is integriteit onderwerp van gesprek, welke ook tot uiting komen in onze leiderschapsprincipes. Voorgaande resulteert o.a. in bewustwording van de tone at the top, beoordeling van de toereikendheid van de huidige regelingen zoals gedragscode en de klokkenluidersregeling.

Risico's en onzekerheden

Binnen de sector waarin Topaz zich bevindt, doen zich continu talrijke risico's voor. Een aantal hiervan zijn momenteel meer prominent aanwezig en worden om die reden hieronder nader toegelicht.

Arbeidsmarkt

De huidige arbeidsmarkt staat onder druk. Topaz merkt dit doordat vacatures steeds moeilijker zijn in te vullen en het ziekteverzuim structureel hoog blijft. Sinds 1 juni 2025 is Topaz definitief gestopt met het inzetten van ZZP'ers in de zorg. Dit betekent dat in de eerste vijf maanden van 2025 nog wel ZZP'ers zijn ingezet, ondanks de opheffing van het handavingsmoratorium op de Wet DBA. Topaz had in de voorgaande jaren een structurele flexibele schil met ZZP'ers opgebouwd, waardoor het niet haalbaar was om in één keer te stoppen met deze inzet. Gezien de definitieve stop per 1 juni 2025 is de kans verkleind dat de Belastingdienst een naheffing zal opleggen op eventueel verschuldigde loonbelasting. Per die datum voldoet Topaz aan de Wet DBA.

Korting tarief

De tarieven in de ouderenzorg staan onder druk. De voorgenomen kortingen zoals deze in 2023 waren aangekondigd, zijn grotendeels teruggedraaid, ook in 2024, maar de verwachting is dat

deze vroeg of laat alsnog worden doorgevoerd. Zonder financiële maatregelen zal de zorg in Nederland onbetaalbaar worden. Gezien de resultaten die nu al onder druk staan bij Topaz en andere VVT-instellingen, is dit een grote opgave om te verwerken. Om die reden lopen er dan ook verschillende initiatieven, waaronder het programma Topaz Slimmer, om de resultaten van verschillende onderdelen binnen Topaz significant te verbeteren.

Vastgoed

Topaz is bezig met de uitvoering van het strategisch vastgoedplan. Door de negatieve resultaten op de zorgexploitatie, zijn de investeringsmogelijkheden in de toekomst beperkter dan gewenst. De verhoging van de NHC-tarieven draagt in positieve zin bij aan deze opgave, maar kan alleen worden benut als het zorgresultaat verbetert. Daarnaast zien we een sterk veranderende zorgvraag, waar we ons aanbod op zullen moeten aanpassen. Het strategisch vastgoedplan zal moeten worden bijgesteld om te komen tot passende woonzorg vormen.

Toekomstverwachtingen

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Na balansdatum en tijdens het opstellen van de jaarrekening hebben er geen gebeurtenissen plaatsgevonden die deze veronderstelling in gevaar brengen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen & Partners
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

1.c VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

JAARVERSLAG RAAD VAN TOEZICHT TOPAZ 2025

18 februari 2026

Inleiding

In dit verslag leest u hoe de Raad van Toezicht (RvT) van Topaz in 2025 vorm en inhoud aan haar taak heeft gegeven. De RvT bestaat uit 6 leden en kent drie commissies:

- De remuneratiecommissie (voorzitter en lid RvT).
- De auditcommissie kwaliteit en veiligheid (drie leden RvT, Raad van Bestuur (RvB), in de aanwezigheid van twee Specialisten Ouderengeneeskunde/ eerste geneeskundigen en de bestuurssecretaris).
- De auditcommissie financiën en vastgoed (twee leden RvT, RvB, in aanwezigheid van de directeur bedrijfsvoering).

In de onderscheiden commissies worden aan de hand van de nodige beleidsstukken verdiepende gesprekken gevoerd over onderwerpen die voor de commissies van toepassing zijn. In 2025 is overgegaan van kwartaalrapportages naar integrale tertaalrapportages. Het format daarvoor wordt nog doorontwikkeld, zodat de rapportages maximaal tegemoet komen (aan de informatiebehoefte (operationeel, tactisch, strategisch) binnen de organisatie zelf alsmede van de RvT.

Aan het eind van elke commissievergadering wordt besloten welke onderwerpen ter bespreking, ter besluitvorming of ter informatie moeten worden voorgelegd aan de voltallige RvT. De RvT hecht er waarde aan dat ook de mening van de niet-expert tot zijn recht komt.

De bezoldiging van de leden van de RvT is in 2025 vastgesteld op 75% van het maximum van de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De voltallige raad van toezicht is in 2025 zesmaal bij elkaar gekomen. De vergaderingen vonden plaats op Topaz locaties Zuydwijk, Munnekewijk, Vlietwijk en Overrhyn. Door op verschillende locaties te vergaderen kon de RvT kennisnemen van de actualiteit en recente ontwikkelingen op de betreffende locaties. Ook heeft de directeur Aan Huis een toelichting gegeven op de geriatrische revalidatiezorg.

Daarnaast was sprake van de gebruikelijke periodieke deelname van een afvaardiging van de RvT aan de vergaderingen van de Ondernemingsraad (OR) en de Centrale Cliënten Raad (CCR).

In het kader van de advies- en klankbordrol van de RvT vonden naast de reguliere overlegmomenten periodiek tussentijdse bilaterale gesprekken plaats tussen de voorzitters van de RvB en RvT. Ook zijn individuele RvT-leden op specifieke vraagstukken geconsulteerd, onder andere met betrekking tot informatiebeveiliging, vastgoed en implementatie van AFAS-software ter ondersteuning van administratieve processen. Tevens is de RvT tussentijds geïnformeerd over media-uitingen betreffende Topaz.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

Opnieuw is een leerplek binnen de RvT gecreëerd voor een aankomend toezichthouder. Dit voor de periode van oktober 2025 tot oktober 2026.

Algemeen

Mede onder invloed van de door de overheid gestuurde ontwikkelingen in de V&V-sector zoals geformuleerd in het Hoofdlijnenakkoord Ouderenzorg (HLO) en het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord (AZWA), heeft Topaz zich in 2025 geconcentreerd op de verdere uitwerking van en implementatie van een nieuwe missie, visie en strategie met bijzondere aandacht voor de extramurale positie van de organisatie.

Vanwege de aankondiging van de belastingdienst dat zij, in het kader van de wetgeving ter bestrijding van schijnzelfstandigheid (Wet DBA), in 2025 actief zou gaan handhaven op de inzet van Zelfstandigen zonder personeel (Zzp'ers) in zorgfuncties heeft Topaz met goed resultaat zich sterk gemaakt voor de afbouw van de inzet van Zzp'ers. De ZP-inzet is per 1 juni 2025 gestopt. Ondanks de krapte in de personeelsbezetting die hierdoor, zeker in de zomerperiode, ontstond wist de organisatie ervoor te zorgen dat de kwaliteit van zorg in de basis op orde bleef. Naar de mening van de RvT is het Topaz naar omstandigheden goed gelukt om haar focus te houden op persoonsgerichte zorg en ondersteuning vanuit het motto 'Het hele leven telt' met aandacht voor kleinschalige zorg, welzijn, kwaliteit en veiligheid van de zorg en een stimulerend leerklimaat in het algemeen en het leren en werken aan kwaliteit in het bijzonder.

Wel had de verminderde inzet van Zzp'ers duidelijk financiële consequenties doordat er, naast de inzet van meer interne flex medewerkers, duurder personeel via detachingsbureaus moest worden ingezet. Wat uiteindelijk medebepalend is geweest voor het (licht positieve) financieel eindresultaat van Topaz over 2025.

Topaz richt zich op zwaardere vormen van zorg en ondersteuning in de ouderenzorg en biedt daarbij o.m. specialistische dienstverlening aan specifieke doelgroepen. De organisatie heeft het Topcare-predicaat voor Huntington zorg en is in 2022 ook erkend als Doelgroep Expertisecentrum (DEC) op dit terrein. Daarnaast heeft Topaz Revitel het Topcare-predicaat voor geriatrische revalidatie. In 2025 heeft Topaz tot genoegen van de RvT ook het Topcare-predicaat Dementie verworven.

Topaz heeft een stevige agenda op het gebied van wetenschappelijk onderzoek. Onderzoek draagt bij aan de kwaliteit van zorg, biedt Topaz een onderscheidende positie in de regio, maakt de organisatie een preferente samenwerkingspartner en een aantrekkelijk werkgever. De RvT vindt het belangrijk dat uitkomsten van wetenschappelijk onderzoek landen in de praktijk, zowel binnen als buiten Topaz.

Met oog voor genoemde ontwikkelingen heeft de RvT zowel haar rol als klankbord voor de RvB als toezichthouder op constructief kritische wijze ingevuld. Daarbij werd aan de rol van extern netwerker vormgegeven door deelname van de voorzitter van de RvT aan een (kennismakings)gesprek met de Inspectie Gezondheidszorg & Jeugd (IGJ).

Auditcommissie Kwaliteit en Veiligheid (K&V)

De Auditcommissie Kwaliteit en Veiligheid kwam in 2025 vijf keer bijeen.

Op het gebied van *kwaliteit van zorg* werd o.m. ingegaan op:

- Het beëindigen van de inzet van Zzp'ers in relatie tot de kwaliteit van de geboden zorg.
- De uitkomst van het client tevredenheids onderzoek (CTO)
- Klachten/ incidenten/ calamiteiten.

- Het programma 'Topaz Samen' met aandacht voor gelijkwaardige samenwerking tussen cliënten, naasten, vrijwilligers en professionele medewerkers.
- Plannen van Topaz mbt de ontwikkeling van een Regionaal Expertisecentrum (REC) voor de ondersteuning van mensen met Korsakov.
- De inzet van zorgtechnologie / zorgdomotica.
- De selectie van een nieuw ECD.
- Toepassing van wet- en regelgeving, zoals de Wet zorg en dwang.
- Uitkomst inspectiebezoek van de IGJ aan locatie Foreschate.

Wat betreft het *medewerkersbeleid* werden onderwerpen besproken zoals:

- Verzuim.
- Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) beleid.
- Jaarverslag Arbodienst.
- Jaarverslag medewerkersvertrouwenspersoon.
- Het programma 'Topaz slimmer': capaciteitsmanagement/ functie differentiatie/ inzet flex medewerkers.
- Medicatie bevoegdheid helpende plus en verzorgende C.
- Diplomafraude.

Meer in het *algemeen* werd gesproken over:

- Informatiebeveiliging: de mate waarin Topaz aantoonbaar voldoet aan de normen van NEN 7510 en plannen rond certificering.
- Meldingen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Auditcommissie Financiën en Vastgoed (F&V)

De Auditcommissie Financiën en Vastgoed kwam in 2025 zes keer bijeen.

De besprekingen in de Auditcommissie Financiën en Vastgoed volgen de bestaande planning- & control cyclus binnen Topaz.

De Auditcommissie is geïnformeerd over de financieringsafpraak met de preferente zorgverzekeraar Zorg&Zekerheid in het kader van de Wlz-financiering en de budgetplafonds van de zorgverzekeraars in het kader van de Zvw.

De commissie ontving periodiek tertaalrapportages en diverse voortgangsrapportages met betrekking van de realisatie van de begroting.

Daarnaast was er aandacht voor de managementletter van de accountant, het accountantsverslag, de jaarrekening, de resultaten van de controles op de AO/IC, fraudepreventie en de treasury rapportage. Deze documenten werden voorzien van uitgebreide analyses en toelichting, hetgeen een goed inzicht geeft.

De Auditcommissie heeft eind 2025, met in achtneming van het financieel jaarresultaat 2025, kritisch gekeken naar de begroting 2026, resulterend in een positief advies aan de voltallige RvT om deze begroting goed te keuren.

Naast dat aandacht uitging naar de financiële ontwikkelingen van Topaz heeft de auditcommissie F&V aandacht besteed aan:

- De financiële gevolgen van de afbouw van inzet van Zzp'ers, extra inzet van interne flex medewerkers en de inzet van duurder personeel via detacheringbureaus.
- Het programma 'Topaz slimmer' (capaciteitsmanagement, functiedifferentiatie, inzet flex medewerkers).

- Bedbezetting/ leegstand in relatie tot de personele bezetting, personeelsplanning op basis van zorgvraag.
- CAO-kosten in relatie tot de Overheidsbijdrage in de Arbeidsontwikkeling (OVA).
- Berenschot Benchmark m.b.t. de kosten inzet ondersteunende diensten.
- Implementatie van AFAS-software ter ondersteuning van administratieve processen.
- Het strategisch vastgoedbeleid in relatie tot de meerjaren vastgoedbegroting, waarbij uitgebreid gesproken is over het voorlopig ontwerp (VO) nieuwbouw Groenhoven en businesscases m.b.t. de voorgenomen verbouwingen op de locaties Overrhyn en Overduin.
- Investeringsbegroting meerjaren onderhoudsplan (MJOP).
- Duurzaamheid: behalen van het bronzen keurmerk Milieuthermometer Zorg.

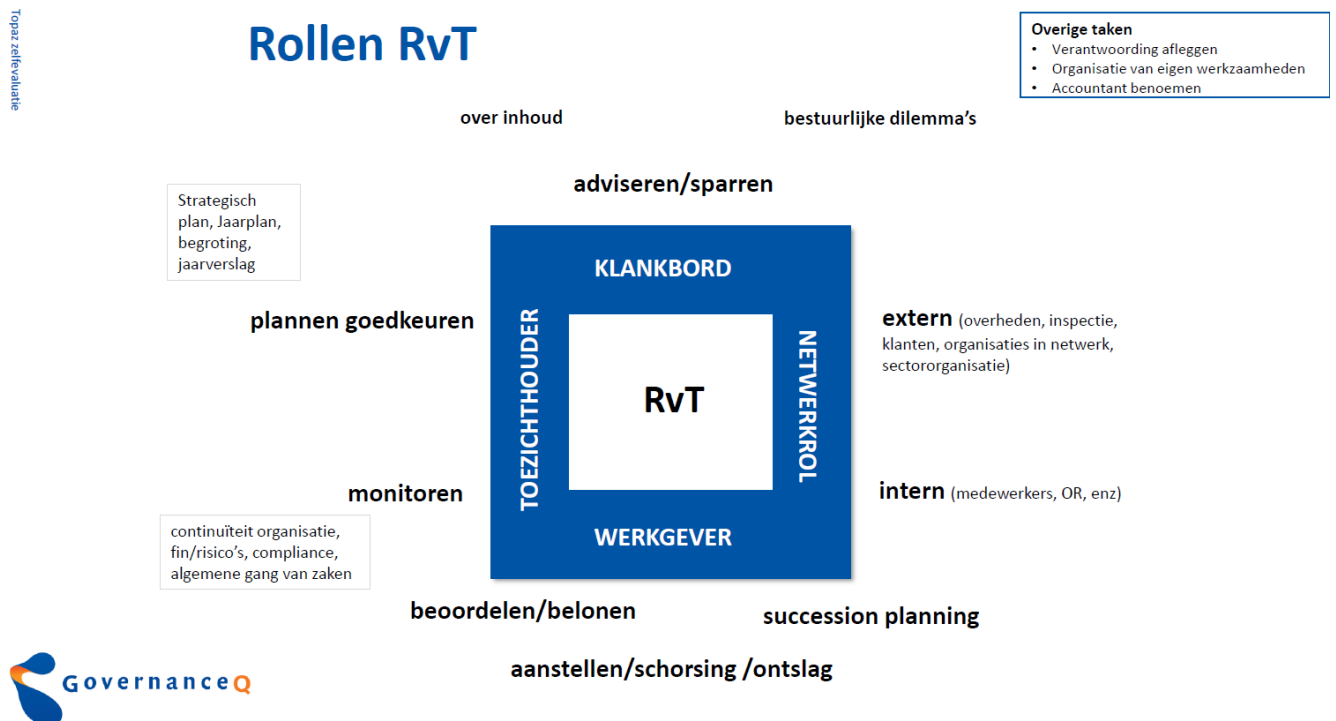
Remuneratiecommissie

In 2025 heeft de remuneratiecommissie 2 jaargesprekken met de afzonderlijke bestuurders gevoerd (19 juni 2025 en 20 november 2025). Het eerste gesprek vond plaats aan de hand van een 360 graden feedback.

Daarnaast heeft de voorzitter van de RvT periodiek bijpraat afspraken met de bestuurders gehad, aanvankelijk alleen met de voorzitter van de RvB en vervolgens op verzoek van de bestuursleden met beide bestuursleden gezamenlijk.

Zelfevaluatie RvT

In vervolg op de zelfevaluatie van 2024 heeft de RvT in 2025 gereflecteerd op de wijze waarop zij aan de hand van het schema van Governance Q haar onderscheiden rollen invult: die van werkgever, toezichthouder, adviseur en interne en externe netwerker:



Algehele conclusie van de zelfevaluatie was dat de RvT, zonder de relatie op het spel te zetten, richting de RvB wat scherper mag acteren. In het bijzonder wat betreft de uitwerking van toekomstscenario's en de feitelijke realisatie van organisatiedoelen. Naast structuur en

procesinformatie heeft de RvT meer behoefte aan uitkomst informatie. Dit is vanzelfsprekend met de RvB besproken.

Als onderdeel van het collectief scholingsplan voor de RvT hebben twee themabijeenkomsten plaats gevonden: een met betrekking tot vrijwilligerswerk onder leiding van Prof. Dr. Lucas Meijs, Rotterdam School of Management, Erasmus University en een over Community Building onder leiding van drs. Rob van de Beek, directeur Philadelphia zorg. Daarnaast heeft een lid van de RvT via de NVTZ de module *Risicomanagement & Compliance* gevolgd en deelgenomen aan de *ICT & Health Conference 2025* in Maastricht.

Rooster van aftreden

Met het oog op met het verstrijken van het tweede zittingstermijn van zowel de voorzitter als een lid van de RvT per 1 juni 2026 is een planning opgesteld voor de werving en selectie van twee nieuwe leden voor de RvT. Vanuit financiële overwegingen heeft de RvT besloten om de werving en selectie zelf ter hand te nemen zonder betrokkenheid van een werving- en selectiebureau.

Afsluitend

De RvT heeft het jaarverslag en de jaarrekening over 2025 goedgekeurd en de RvB decharge verleend. Tevens heeft zij goedkeuring gegeven aan de begroting en het jaarplan 2026.

De RvT spreekt graag haar dank en waardering uit richting de RvB, het Directieteam en alle medewerkers van Topaz die zich dag en nacht maximaal inzetten om 'het hele leven telt' voor onze bewoners en cliënten waar te maken.

Bijlage leden RvT en nevenfuncties op 31-12-2025

De heer drs. E.E.E. Bessem	<ul style="list-style-type: none"> • Lid sinds 1-8-2020 • Lid auditcommissie financiën en vastgoed • Aandachtsgebieden: financiën, bedrijfsvoering, vastgoed 	<ul style="list-style-type: none"> • Manager vastgoed & klant, Elan wonen. • Lid raad van toezicht voortgezet onderwijs Kennemerland • Lid raad van toezicht stichting Sophia Scholen.
De heer drs. J.J. van Esch	<ul style="list-style-type: none"> • Lid sinds 1-6-2018/ voorzitter sinds 1-1-2023 • Lid auditcommissie kwaliteit en veiligheid • Lid remuneratiecommissie • Aandachtsgebieden: bestuurlijk, leiderschap, governance, kwaliteit en veiligheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurslid bij Platform EMG tot 27-02-2025
Mevrouw drs. A. Hartstra	<ul style="list-style-type: none"> • Lid sinds 1-2-2019 • Vice voorzitter • Voorzitter auditcommissie kwaliteit en veiligheid • Aandachtsgebieden: humanresourcesmanagement en organisatieontwikkeling 	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur Human Resources bij Alliade. • Lid van de Raad van Commissarissen bij De Goede Woning in Apeldoorn, tevens voorzitter Remuneratiecommissie. • Lid van de Raad van Toezicht bij Pro Persona in Wolfheze, tevens voorzitter Remuneratiecommissie.
Mevrouw mr. M. Heringa	<ul style="list-style-type: none"> • Lid sinds 1-1-2024 • Lid remuneratiecommissie • Aandachtsgebied: governance en juridische zaken 	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurder KesslerPerspektief. • Lid RvC De Seizoenen.
Mevrouw F.H. Schrier	<ul style="list-style-type: none"> • Lid sinds 1-6-2022 • Lid auditcommissie financiën en vastgoed • Aandachtsgebieden: financiën en bedrijfsvoering 	<ul style="list-style-type: none"> • Interimmanager • Montagne management & business coaching B.V.
De heer H.J. Wegter	<ul style="list-style-type: none"> • Lid sinds 1-6-2018 • Lid commissie kwaliteit en veiligheid • Aandachtsgebieden: technologie en innovatie 	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur bestuurder MINDD - Moet ik naar de dokter? • Lid raad van toezicht Yorneo. • Lid raad van toezicht Zorggroep Drenthe.

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		53.767.807	54.905.836
Machines en installaties		19.740.135	20.776.717
Andere vaste bedrijfsmiddelen		7.734.282	6.575.382
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		725.404	255.810
		<u>81.967.628</u>	<u>82.513.745</u>
Financiële vaste activa			
	2		
Overige effecten en overige vorderingen		349.942	346.362
		<u>349.942</u>	<u>346.362</u>
Vlottende activa			
Voorraden			
	3		
Onderhanden werk		1.290.790	580.489
Voorraden (emballage)		9.728	10.970
		<u>1.300.518</u>	<u>591.459</u>
Vorderingen			
	4		
Op handelsdebiteuren		2.024.333	2.049.867
Overige vorderingen		998.948	3.369.042
Overlopende activa		1.658.260	3.437.581
		<u>4.681.540</u>	<u>8.856.490</u>
Liquide middelen			
	5		
		<u>29.192.420</u>	<u>28.050.252</u>
Totaal activa		<u><u>117.492.047</u></u>	<u><u>120.358.307</u></u>

 VOOR WAARMERKINGS-
 DOELEINDEN

 Verstegen accountants
 en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

	Ref.	31-dec-25 €	31-dec-24 €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal	6	32.443	32.443
Bestemmingsreserve		45.406.273	44.590.274
		45.438.716	44.622.717
Voorzieningen			
Overige	7	3.247.801	3.004.461
		3.247.801	3.004.461
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Schulden aan banken	8	47.110.915	50.097.283
		47.110.915	50.097.283
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	9	1.496.064	1.138.063
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.806.892	2.008.805
Schulden terzake van pensioenen		1.214.693	1.922.722
Overige schulden		3.783.529	3.356.368
Overige passiva		13.393.437	14.207.889
		21.694.615	22.633.846
Totaal passiva		117.492.047	120.358.307

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025 €	2024 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10		
Zorgverzekeringswet		13.673.510	12.809.070
Wet langdurige zorg		119.820.905	117.516.126
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		2.731.213	3.161.133
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		724.981	562.823
Netto omzet		136.950.610	134.049.153
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	11	4.753.231	3.819.057
Som der bedrijfsopbrengsten		141.703.841	137.868.210
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	9.987.447	12.390.936
Lonen en salarissen	13	71.379.377	66.410.234
Sociale lasten	14	12.536.873	11.180.312
Pensioenlasten	15	6.387.641	5.740.080
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	5.556.919	5.009.814
Overige waardevermindering immateriële en materiële vaste activa	17	0	0
Overige bedrijfskosten	18	34.421.985	31.421.003
Som der bedrijfslasten		140.270.241	132.152.379
BEDRIJFSRESULTAAT		1.433.600	5.715.831
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	441.494	477.222
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-1.059.096	-1.309.018
RESULTAAT		815.999	4.884.035
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2025	2024
		€	€
Bestemmingsreserve		815.999	4.884.035
		815.999	4.884.035

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.433.600		5.715.831
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	16, 17	5.556.919		5.009.814	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	7	243.340		503.710	
			5.800.259		5.513.524
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	3	-709.059		26.921	
- vorderingen	4	4.174.950		-697.660	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	9	-939.231		-1.005.792	
			2.526.660		-1.676.531
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			9.760.519		9.552.823
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	19	441.494		477.222	
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-1.059.096		-1.309.018	
			-617.602		-831.796
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			9.142.918		8.721.027
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-5.382.315		-12.854.531	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	371.513		0	
Investerings overige financiële vaste activa	2	-3.580		-173.832	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-5.014.382		-13.028.362
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	8	0		21.500.000	
Aflossing langlopende schulden	8	-2.986.368		-4.457.201	
Kortlopend bankkrediet	8	0		-566.667	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-2.986.368		16.476.132
Mutatie geldmiddelen			1.142.168		12.168.797
Stand geldmiddelen per 1 januari	5		28.050.252		15.881.455
Stand geldmiddelen per 31 december	5		29.192.420		28.050.252
Mutatie geldmiddelen			1.142.168		12.168.797

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld conform de indirecte methode. Deze komt tot stand door mutaties op balansposten en posten uit de resultatenrekening die geen invloed hebben op de kasstroom, zoals voorzieningen en afschrijvingen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam van Topaz is voluit Stichting Topaz en de statutaire vestigingsplaats is Leiden. Topaz is geregistreerd onder KvK-nummer 28116689.

De activiteiten van Topaz bestaan hoofdzakelijk uit het verlenen van lang- en kortdurende zorg en (specialistische) behandeling en vinden plaats op de volgende locaties: Topaz Zuydtwijk Leiden, Topaz Overrhyn Leiden, Topaz Groenhoven Leiden, Topaz Overduin Katwijk, Topaz Haagwijk Leiden, Topaz Foreschate Voorschoten, Topaz Vlietwijk Voorschoten, Topaz Munnekewij Noordwijkerhout, Topaz Revitel revalidatie- en zorghotel Leiden, Topaz Lakenhof Leiden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Topaz, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;
- het bepalen van de omvang van een bijzondere waardevermindering;

Topaz hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten, waarbij nog kan worden opgemerkt dat het management oordelen vormt en schattingen, veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor deze herzieningen gevolgen hebben. De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen: levensduur van activa, personele voorzieningen en bepaling onderhanden werken posities DBC. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Herrubricering vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Leasing

Operationele leasing

Bij de stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze:

- in mindering gebracht op de investeringen of
- als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.



2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Topaz heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroomgenererende eenheden, en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2025. Topaz is niet voornemens om vaste activa in de nabije toekomst te verkopen.

Bij de bepaling van de contante waarde van de toekomstige kasstromen is in verband met de onzekerheden over de definitieve uitwerking van de beleidsvoornemens, de temporisering van de maatregelen, de gevolgen daarvan voor de omvang van de cliëntenpopulatie, de mogelijkheden tot externe verhuur van vrijgekomen appartementen in een scenario uitgewerkt:

- Omschrijving scenario

- Voor de opbrengstberekening is rekening gehouden met tariefafspraken met Zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten.
- De gehanteerde huurprijzen zijn gebaseerd op de werkelijk huurprijzen met een jaarlijkse indexering van 2,5%.
- Er is gerekend met een bezettingsgraad van 98%
- De vrijgekomen appartementen/ te verhuurbare ruimten worden tegen marktconforme tarieven verhuurd.

Belangrijke overige veronderstellingen die zijn gehanteerd bij de benadering van de contante waarde van de kasstromen zijn:

- Alle locaties zijn als WLZ locatie aangemerkt met uitzondering van locatie Revitel die valt onder segment ZVW. Hierin zijn t.o.v. 2024 geen wijzigingen in opgetreden.
- Topaz hanteert als uitgangspunt dat een nieuwbouw pand in 40 jaar wordt afgeschreven. De huidige gemiddelde resterende levensduur is 21 jaar, welke verlengd kan worden middels renovaties en onderhoud.
- Er zijn geen restwaarden gehanteerd;
- Gehanteerde groeivoet voor de kasstromen voor de opbrengsten bedraagt 2%, kosten 2% en voor de investeringen en huur in vastgoed 2,5%.
- Vervangingsinvesteringen tot het niveau dat noodzakelijk wordt geacht om het betreffende vastgoed tot aan het einde levensduur in gebruik te houden;
- Een disconteringsvoet van 4,5%, welke is gebaseerd op het gemiddelde rentepercentage van het vreemd vermogen van circa 4,3%. Deze is afgeleid van de laatste renteherziening in oktober 2023. Het gewenste rendement op het eigen vermogen is gebaseerd op 2% van de bedrijfsopbrengsten.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs op basis van [bijv. FIFO of LIFO]-methode onder aftrek van een voorziening voor incurantheid, of tegen lagere opbrengstwaarde.

Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten worden gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

- i. jubileumgratificaties,
- ii. wachtgeldregelingen,
- iii. regeling vervroegd uittreden en de generatieregeling,
- iv. andere soorten van uitgestelde beloningen, en
- v. Wia voorziening

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

b. Voorziening regeling vervroegd uittreden en de generatieregeling

De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om vervroegd uit te treden omdat ze het werk niet tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en er geen mogelijkheden zijn gevonden om de inzetbaarheid te bevorderen. Deze regeling volgt het landelijke (fiscale) kader voor sectorale afspraken over vervroegd uittreden. Een eventuele wijziging van de landelijke regeling kan invloed hebben op het bepalen van de hoogte van de uitkering. De voorziening omvat zowel de verplichtingen aan medewerkers die deelnemen aan de 'Regeling vervroegd uittreden na 45 jaar werken in de zorg' waarvoor de uitkeringsfase nog loopt als de verplichtingen die voortvloeien uit de nieuwe 'Regeling vervroegd uittreden'. De voorziening betreft de werkelijke verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,5%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 2%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

c. Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van Topaz.

d. Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsgeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. De voorziening is vermeerderd met de verwachte transitievergoeding op het moment dat de medewerker volledig twee jaar ziek is.

e. WGA Hiaatverzekering

De voorziening inloop WGA hiaatverzekering is gebaseerd op het te verwachten pensioengevend salaris en de te betalen premie gedurende 5 jaar. Op grond van de CAO is deze verzekering in 2022 afgesloten en in de resterende 5 jaar wordt inlooppremie betaald door de werkgever voor de periode maart 2020 tot en met december 2022. Tot en met 2027 wordt de premie derhalve ingelopen.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden. Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde materiële fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Topaz zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Topaz heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Topaz. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Topaz betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 125,7%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Topaz heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Topaz heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Topaz zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Topaz is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
- aanschafwaarde	75.025.049	37.291.214	11.115.463	255.810	123.687.535
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	20.119.213	16.514.497	4.540.081	0	41.173.790
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>54.905.836</u>	<u>20.776.717</u>	<u>6.575.382</u>	<u>255.810</u>	<u>82.513.745</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	1.124.433	1.029.185	2.602.327	625.472	5.381.416
- herrubricering	16.639	139.239	0	155.878	0
- herwaarderingen	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	2.279.101	1.833.492	1.443.427	0	5.556.020
- bijzondere waardeverminderingen	0	70.334	0	0	70.334
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	0	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	0	9.412.546	0	0	9.412.546
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	9.111.367	0	0	9.111.367
per saldo	<u>0</u>	<u>301.179</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>301.179</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.138.028</u>	<u>-1.036.582</u>	<u>1.158.900</u>	<u>469.594</u>	<u>-546.117</u>
Stand per 31 december 2025					
- aanschafwaarde	76.166.121	29.047.091	13.717.790	725.404	119.656.405
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	22.398.313	9.306.956	5.983.508	0	37.688.777
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>53.767.807</u>	<u>19.740.135</u>	<u>7.734.282</u>	<u>725.404</u>	<u>81.967.628</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	2 - 15,5%	2,5 - 25%	10% - 20%		

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 81.967.628 (2024: € 82.513.745) aan vaste activa opgenomen waarvan Topaz alleen het economisch eigendom heeft.

De WOZ-waarde over 2025 (waardepeildatum 1-1-2024) bedraagt € 69.766.000

De verzekerde waarde bedraagt ultimo 2025 € 212.440.931

De boekwaarde van de materiële vaste activa bedraagt € 81.967.628

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 2.6.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 50.097.283 (2024: € 53.083.651) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 30.782.283 (2023: € 32.453.651) als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorg (WFZ). Topaz heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft Topaz zich verbonden om op eerste verzoek van het WFZ een recht van hypotheek aan het WFZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WFZ is geborgd.

Topaz heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroombenaderende eenheden en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2025.

De realiseerbare directe opbrengstwaarden van vaste activa waarvan het voornemen bestaat deze te verkopen, zijn ontleend aan de uitgevoerde analyses in 2025:

- een afwaardering verwerkt van € 0 (2024: € 0).

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2. Financiële vaste activa

	Overige effecten en overige vorderingen	Totaal
	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	346.362	346.362
Kapitaalstortingen	3.580	3.580
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>349.942</u>	<u>349.942</u>
Som waardeverminderingen	0	0

Van de vorderingen op de financiële vaste activa heeft een totaalbedrag van € 349.942 een looptijd langer dan 1 jaar.

3. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overige voorraden (waaronder emballage)	9.728	10.970

Onderhanden werk

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	1.290.790	580.489
Af: ontvangen voorschotten	0	0
Af: voorziening onderhanden werk	0	0
Totaal onderhanden werk	<u>1.290.790</u>	<u>580.489</u>

De specificatie per categorie DBC's / DBC-zorgproducten is als volgt weer te geven:

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-25
	€	€	€	€
	9.225.360		7.934.570	1.290.790
Totaal (onderhanden werk)	<u>9.225.360</u>	<u>0</u>	<u>7.934.570</u>	<u>1.290.790</u>

Toelichting

Het bedrag opgenomen onder gerealiseerde kosten en toegerekende winst betreft de gedeclareerde zorg in over 2025 en 2024. Het onderhanden werk betreft gerealiseerde zorg in 2025 op nog niet afgeronde trajecten per 31-12-2025. De stijging van het onderhanden werk DBC wordt veroorzaakt door een stijging van het aantal gestarte DBC trajecten die eind 2025 nog niet afgerond zijn.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

4. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0 (2024: € 0).

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overige vorderingen:		
- Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	998.948	3.369.042
Totaal overige vorderingen	998.948	3.369.042
Overlopende activa:		
- Vooruitbetaalde bedragen	1.390.461	2.410.830
- Nog te ontvangen bedragen	267.799	1.026.750
Totaal overlopende activa	1.658.260	3.437.581

Toelichting:

De daling van de overlopende activa is toe te schrijven aan een 3-tal oorzaken nl.: 1) Door een dalende bezetting zijn de vorderingen uit hoofde van financieringstekort gedaald 2) Eind 2025 zijn er meer DBC trajecten afgerond dan eind 2024 wat de daling van de nog te ontvangen bedragen verklaard 3) De posten vooruitbetaalde bedragen en nog te ontvangen bedragen zijn door strakere interne sturing op de posten gedaald.

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2025	2024	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	3.369.042	3.369.042
Financieringsverschil boekjaar	998.948	0	998.948
Correcties voorgaande jaren		0	0
Betalingen/ontvangsten		-3.369.042	-3.369.042
Subtotaal mutatie boekjaar	998.948	0	998.948
Saldo per 31 december	998.948	0	998.948

Stadium van vaststelling (per erkenning):
28-4-2026

a

c

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoren

c= definitieve vaststelling NZa

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	998.948	3.369.042
- overige schulden		
	998.948	3.369.042

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	119.820.905	117.516.126
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-118.821.957	-114.147.084
Totaal financieringsverschil	998.948	3.369.042

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS**5. Liquide middelen**

In de liquide middelen zijn vrij beschikbaar met uitzondering van afgegeven bankgaranties in verband met borg voor huur van locatie Revitel tot een bedrag van € 200.000 (2024: € 200.000).

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	6.181.605	9.018.768
Kassen	10.814	31.484
Deposito	23.000.000	19.000.000
Totaal liquide middelen	<u>29.192.420</u>	<u>28.050.252</u>

PASSIVA**6. Eigen vermogen****Gestort en opgevraagd kapitaal**

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	32.443			32.443
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>32.443</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>32.443</u>

Bestemmingsreserve

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve:				
Algemene bestemmingsreserve	44.590.274	815.999	0	45.406.273
Totaal bestemmingsreserve	<u>44.590.274</u>	<u>815.999</u>	<u>0</u>	<u>45.406.273</u>

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen.

Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2025 bedraagt € 45.406.273 (2024: € 44.590.274).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€	€
- reorganisatie	57.000	0	57.000	0	0
- uitgestelde beloningen	743.007	88.166	83.587	282.067	465.519
- doorbetaling na 45 dienstjaren	1.099.386	938.803	474.904	17.842	1.545.443
- generatieregeling	0	137.385	0	0	137.385
- langdurig zieken	867.734	843.945	793.175	0	918.504
- Inloop WGA hiaatverzekering	237.334	44.046	100.429	0	180.950
Totaal voorzieningen	<u>3.004.461</u>	<u>2.052.344</u>	<u>1.509.094</u>	<u>299.909</u>	<u>3.247.801</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.643.972
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	1.603.239
hiervan > 5 jaar	259.023

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Reorganisatievoorziening

De gevormde reorganisatievoorziening is in 2024 gevormd en is in 2025 volledig onttrokken.

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,5%.

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnsector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling. Binnen deze regeling hebben medewerkers die opteren voor de regeling en voldoen aan de voorwaarden, recht op een maandelijkse uitkering die voor rekening van de werkgever komt. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 0%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 0%. De levenskans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%.

De voorziening is bepaald op basis van de 'verplichting per balansdatum'-methode'.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in het tweede ziektejaar van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 70%.

Voorziening generatieregeling

De voorziening generatieregeling betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,5%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 2%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100% en de deelnemende medewerkers zijn voor 100% voorzien. De potentiële deelnemende medewerkers zijn ingeschat op 5% deelname kans.

De voorziening is bepaald op basis van de 'verplichting per balansdatum'-methode'.

Voorziening inloop WGA hiaat verzekering

De voorziening inloop WGA hiaatverzekering is gebaseerd op het te verwachten pensioengevend salaris en de te betalen premie gedurende 5 jaar. Op grond van de CAO is deze verzekering in 2022 afgesloten en in de resterende 5 jaar wordt inlooppremie betaald door de werkgever voor de periode maart 2020 tot en met december 2022. Tot en met 2027 wordt de premie derhalve ingelopen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	2.986.368	2.986.368
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	47.110.915	50.097.283
hiervan > 5 jaar	35.413.443	38.275.811

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.6).
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De eerstvolgende renteherziening is in 2026. Er is sprake van een goede spreiding van de renteherzieningen. Het gemiddelde rentepercentage van de bestaande portefeuille is eind 2025 2,475%.

Conform de overeenkomst tot hypotheekstelling uit 2014 bedragen de verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij BNG en het WFZ als volgt:

* hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen

* pandrecht op vorderingen

* pandrecht op de machines en installaties

De reële waarde van de leningen is € 47.110.915 (2024: € 50.097.283).

Topaz valt onder het huidige regime van het WFZ. Dit betekent dat al het vastgoed van Topaz als gezamenlijkheid is ondergebracht in een totaal portefeuille die dienst doet als zekerheid ten opzichte van de totale financiering waarop borging rust.

De volgende panden zijn in de portefeuille ondergebracht:

- Locatie Munnekewij aan de Via Antiqua 25 te Noordwijkerhout

- Locatie Overduin aan de Nachtegaallaan 1-5 alsmede enige woonhuizen in de gemeente Katwijk

- Locatie Lakenhof aan de Arthur van Schendelstraat 2 te Leiden

- Locatie Overrhyn aan de Willem de Zwijgerlaan 44 te Leiden, althans het recht van erfpacht van percelen grond met de zich daarop bevindende opstallen

- Locatie Haagwijk aan de Beethovenlaan 2, en ook Berlizopad 10 en 12

- Tenslotte een perceel tuin aan de Kennedylaan, allen te Leiden

Tevens zijn alle tegenwoordige en toekomstige roerende zaken aan deze partijen in pand gegeven als mede alle aan het verbondende aangebrachte of nog aan te brengen veranderingen en/of toevoegingen.

9. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	2.986.368	2.986.368
- Nog te betalen salarissen	797.161	370.000
Totaal overige schulden	3.783.529	3.356.368
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	3.010.152	2.610.200
- Vakantiedagen	5.969.150	5.343.834
- Vooruitontvangen opbrengsten	0	174.371
- Diversen	4.414.135	6.079.483
Totaal overige passiva	13.393.437	14.207.889

De daling van de post diversen in voornamelijk toe te schrijven aan de afgenomen post nog te betalen nagekomen facturen. De post nog te betalen facturen was in 2024 door de overgang naar een nieuw financieel boekhoudpakket hoger i.v.m. de datamigratie.

De post nog te betalen salarissen is in 2025 gestegen doordat de ORT en overige salarisvariabelen van de maand december 2025 zijn opgenomen in 2025.

De ORT en overige salarisvariabelen zullen in januari 2026 worden uitgekeerd aan de medewerkers.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS**10.a Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa****Huurverplichtingen**

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum
	jaarhuursom	verplichting	verplichting	huurcontract
	2026 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €	
Erfpacht	25.448	101.792	356.272	31-12-2044
Huurverplichtingen	2.596.449	11.051.338	26.270.017	30-6-2044
Totaal	2.621.897	11.153.130	26.626.289	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Investeringsverplichtingen

De volgende investeringsverplichtingen bestaan er per balansdatum:

- Geen

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voorsnog onzeker. Topaz heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Topaz verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

10.b Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen**Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument**

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Topaz is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.

10.c Onzekerheden personele verplichtingen

Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat risico van naheffing van loonbelasting, sociale lasten en pensioenpremies over eerdere jaren.

Om voornoemde risico's te beperken treft Topaz de volgende maatregelen toegepast:

- * Afbouw van de inzet zzp per 1 januari 2025. Volledige stop per 1 juni 2025.
- * Actieve benadering van huidige zzp-ers om de overstap te maken naar loondienst
- * Per 1 januari 2025 gebruik maken van inhuur medewerkers via detachingsbureaus en uitzendbureaus

Samenvattend

De genoemde omstandigheid en onzekerheid geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening het ingeschatte risico minimaal is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Stichting Topaz volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

2.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2025

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing in 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
NWB	15-apr-02	11.400.000	35	langlopend	3,58%	15-apr-27	4.234.286	0	325.714	3.908.571	2.280.000	12	lineair	325.714	Borg Wfz
NWB	3-apr-06	5.200.000	30	langlopend	1,37%	3-apr-36	2.080.000	0	173.333	1.906.666	1.040.000	11	lineair	173.333	Borg Wfz
NWB	19-nov-10	766.666	22	langlopend	3,27%	19-nov-32	266.666	0	33.333	233.333	66.667	7	lineair	33.333	Borg Wfz
BNG	5-jul-04	4.160.000	35	langlopend	2,35%	5-jul-39	1.782.857	0	118.857	1.664.000	1.069.714	14	lineair	118.857	Borg Wfz
BNG	25-nov-04	4.160.000	35	langlopend	1,67%	25-nov-39	1.782.857	0	118.857	1.664.000	1.069.714	14	lineair	118.857	Borg Wfz
BNG	14-sep-05	2.000.000	33	langlopend	1,71%	14-sep-38	848.485	0	60.606	787.879	484.848	13	lineair	60.606	Borg Wfz
BNG	25-jul-11	2.108.000	17	langlopend	2,51%	25-jul-28	496.000	0	124.000	372.000	0	3	lineair	124.000	Borg Wfz
BNG	2-sep-19	8.200.000	15	langlopend	2,80%	2-sep-34	6.150.000	0	410.000	5.740.000	3.690.000	9	lineair	410.000	recht van hypotheek
BNG	1-okt-20	14.100.000	15	langlopend	1,25%	1-okt-35	11.280.000	0	705.000	10.575.000	7.050.000	10	lineair	705.000	recht van hypotheek
BNG	1-okt-20	4.000.000	15	langlopend	4,32%	1-okt-35	3.200.000	0	200.000	3.000.000	2.000.000	10	lineair	200.000	recht van hypotheek
BNG	28-mrt-24	21.500.000	30	langlopend	2,40%	27-mrt-54	20.962.500	0	716.667	20.245.833	16.662.500	28	lineair	716.667	Borg Wfz
Totaal							53.083.651	0	2.986.368	50.097.283	35.413.443			2.986.368	

Toelichting:

De solvabiliteitsratio (eigen vermogen/totaal vermogen) komt uit op 38,2%, dit is boven de gestelde norm van 25%.

De DSCR (EBITDA ten opzichte van de rentelasten en aflossingen) komt uit op 1,8. Dit is ruim boven de norm van minimaal 1,3 welke door de bank wordt gehanteerd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

10. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De zorgomzetten zijn mede door prijsstijgingen gestegen met een bedrag van € 2.901.457 naar een omzet van in totaal € 136.950.610. Alle financieringstromen hebben er aan bij gedragen dat de omzet is gestegen.

11. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	333.775	365.802
VWS- en/of Wlz-subsidies	763.306	437.852
Subsidies:	154.376	113.195
Overige opbrengsten:	0	0
- Verhuuropbrengsten	1.482.458	1.010.653
- Opbrengsten servicekosten	271.969	14.186
- Opbrengsten horecavoorzieningen	805.397	714.942
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	303.641	236.631
- Opbrengsten uit eigen bijdragen van cliënten	65.840	56.854
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	34.577	21.359
- Opbrengsten uit activiteiten van/door cliënten	41.429	51.728
- Opbrengsten overig	496.463	795.855
Totaal	<u>4.753.231</u>	<u>3.819.057</u>

LASTEN

12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	9.987.447	12.390.936
Totaal	<u>9.987.447</u>	<u>12.390.936</u>

De kosten van ingehuurd personeel/ uitzendkrachten zijn gedaald door de geëffectueerde ZZP stop. Er zijn meer medewerkers in dienst gekomen. Echter de externe inhuur is per uur duurder uitgevallen doordat er gebruik wordt gemaakt van uitzend- en detacheringbureaus.

13. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	71.379.377	66.410.234
Totaal	<u>71.379.377</u>	<u>66.410.234</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:	1.361	1.276
	<u>1.361</u>	<u>1.276</u>

Toelichting

De kosten voor personeel in loondienst stegen t.o.v. 2024 met € 4.969.143 naar € 71.379.377. De stijging heeft te maken met de algemene loonstijging met ingang van 1 juli 2025 conform CAO 2025-2026 voor de CAO VVT sector en de uitbreiding van het personeelsbestand als het gevolg van de ZZP-stop. De variabele looncomponenten die betrekking hebben op de maand december zoals ORT en reiskosten zijn opgenomen in de maand december maar zijn uitbetaald in januari 2026.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
Versteden accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**14. Sociale lasten**

De sociale lasten voor personeel in loondienst stegen t.o.v. 2024 met € 1.356.561 naar € 12.536.873. De stijging heeft te maken met de algemene loonstijging met ingang van 1 juli 2025 conform CAO 2025-2026 voor de CAO VVT sector en de uitbreiding van het personeelsbestand als het gevolg van de ZZP-stop.

15. Pensioenlasten

De algemene loonstijgingen met ingang van 1 juli 2025 conform CAO 2025-2026 voor de CAO VVT sector en de stijging van het aantal personeelsleden als gevolg van de ZZp-stop heeft ervoor gezorgd dat de pensioenlasten in 2025 zijn gestegen t.o.v. het jaar 2024.

16. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	5.556.919	5.009.814
Totaal afschrijvingen	<u>5.556.919</u>	<u>5.009.814</u>

17. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	7.449.543	7.477.985
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	4.677.422	4.478.998
Overige personeelskosten	5.536.686	3.697.045
Algemene kosten	10.058.498	9.487.289
Huur en leasing	2.553.802	2.200.099
Onderhoudskosten	1.530.463	1.364.916
Energiekosten	2.615.569	2.714.671
Totaal overige bedrijfskosten	<u>34.421.985</u>	<u>31.421.003</u>

De overige bedrijfskosten zijn gestegen. De belangrijkste verklaring voor deze stijging is dat de overige personeelskosten als gevolg van de stijging in de personele voorzieningen voor de voorziening regeling vervroegd uittreden en de generatieregeling. De algemene kosten zijn gestegen omdat er in 2024 een grote vrijval was op de niet bestede projectgelden.

18. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten deposito's	441.494	477.222
Totaal	<u>441.494</u>	<u>477.222</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**19. Rentelasten en soortgelijke kosten**

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentelasten	-1.059.096	-1.309.018
Totaal	<u>-1.059.096</u>	<u>-1.309.018</u>

20. Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten die reeds verwerkt zijn in de verschillende kosten- en opbrengsten soorten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Vrijval voorzieningen	0	0
Nagekomen baten en lasten	85.736	499.988
Boekwinst verkopen	0	0
Totaal	<u>85.736</u>	<u>499.988</u>

Toelichting:

In de 2025 zijn de eerder ontvangen subsidiegelden van SectorPlanPlus verantwoord onder nagekomen baten aangezien het opbrengsten zijn m.b.t. voorgaande jaren die niet eerder waren verantwoord in cijfers.

21. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2025 zijn als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	134.077	173.514
2. Overige controlewerkzaamheden	0	1.815
3. Fiscale advisering	0	0
4. Niet-controlediensten	0	0
	<u>134.077</u>	<u>175.329</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.

22. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag aangezien er geen deelnemingen zijn.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	M.H. Vos-Lambooy	R.C. Souwerbren
1 Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	209.063	209.778
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.078	16.078
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	225.141	225.856
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	226.000	226.000
12 Totale bezoldiging	225.141	225.856

Vergelijkende cijfers 2024

	M.H. Vos-Lambooy	R.C. Souwerbren
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	Bestuurder	Bestuurder
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	1-mrt-24	1-mrt-24
3 (Fictieve) dienstbetrekking	31-dec-24	31-dec-24
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	Ja	Ja
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	100,000%	100,000%
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	164.737	164.742
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	13.469	13.464
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	178.206	178.206
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	178.918	178.918
11 Totale bezoldiging	178.206	178.206

Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12Vergelijkende gegevens 2024

	A.W. Weermeijer
1 Functie (functienaam)	Interim bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	28-feb-24
4 Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2
5 Omvang dienstverband in uren	347
6 Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?	ja
7 Totale bezoldiging	61.600
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	0
9 Uitkeringen in verband met de beëindiging van het dienstverband	
10 Individueel toepasselijk maximum beëindigingsvergoeding	61.600

Toezichhoudende topfunctionarissen

	Dhr. J.J. van Esch	Mevr. A. Hartstra	Dhr. H.J. Wegter
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jun-18	1-jan-19	1-jun-18
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	25.425	16.950	16.950
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.900	22.600	22.600

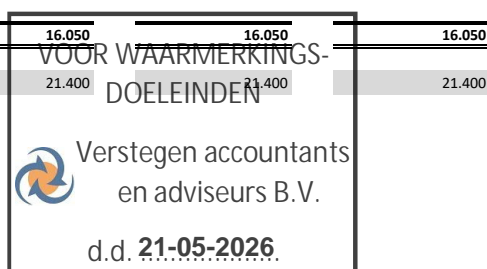
Vergelijkende cijfers 2024

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	24.075	16.050	16.050
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400

	Dhr. E.E.E. Bessem	Mevr. F.H. Schrier	Mevr. M.C. Heringa
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-aug-20	1-jun-22	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	16.950	16.950	16.950
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.600	22.600	22.600

Vergelijkende cijfers 2024

1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	16.050	16.050	16.050
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	21.400	21.400



2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Topaz heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 20 mei 2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

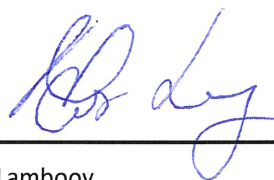
Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders



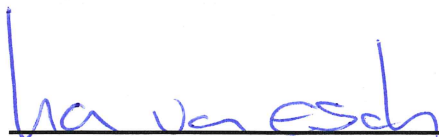
R.C. Souwerbren
Raad van Bestuur

20-mei-26



M.H. Vos-Lambooy
Raad van Bestuur

20-mei-26



J.J. van Esch
Voorzitter Raad van Toezicht

20-mei-26


A. Hartstra
Vice Voorzitter Raad van Toezicht

20-mei-26



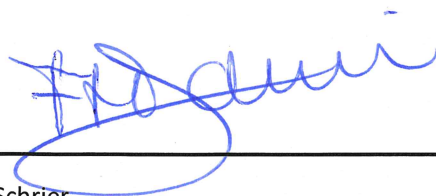
E.E.E. van Bessem
Lid Raad van Toezicht

20-mei-26




H.J. Wegter
Lid Raad van Toezicht

20-mei-26



F.H. Schrier
Lid Raad van Toezicht

20-mei-26



M.C. Heringa
Lid Raad van Toezicht

20-mei-26

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 21-05-2026

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2026**.

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 5.4, dat de in een jaar behaalde positieve resultaten zullen worden aangewend voor de verwezenlijking van het doel van Stichting gelegen op het terrein van de zorg, dan wel ten goede komen aan lichamen die gebruik maken van de zorgvrijstelling conform artikel 5, lid 1 sub c van de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 of een daarvoor in de plaatstredende bepaling, danwel een algemeen maatschappelijk belang.

3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen

Topaz werkt vanuit de volgende nevenvestigingen en onder de volgende handelsnamen:

- Topaz Zuydtwijck, Leiden
- Topaz Overrhyn, Leiden
- Topaz Groenhoven, Leiden
- Topaz Overduin, Katwijk
- Topaz Haagwijk, Leiden
- Topaz Foreschate, Voorschoten
- Topaz Vlietwijk, Voorschoten
- Topaz Munnekewey, Noordwijkerhout
- Topaz Revitel, revalidatie- en zorghotel, Leiden
- Topaz Lakenhof, Leiden

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2026

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Topaz

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Topaz te Leiden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Topaz op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Topaz zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de aanvullende verantwoording;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten.

- Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

D. (Danny) Hoogendoorn MSc RA